



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



GRAD BIOGRAD NA MORU
GRADONAČELNIK

KLASA:008-01/18-01/4
URBROJ: 2198/16-01-18-1
Biograd na Moru, 16. siječnja 2018. godine

Na temelju članka 11. stavka stavka 5. Zakona o pravu na pristup informacijama („N.N.“, br. 25/13. i 85/15.) i članka 3. stavka 3. alineje 2. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 6/09.), gradonačelnik Grada Biograda na Moru dana 16. siječnja 2018. godine, donio je

ZAKLJUČAK

o donošenju Plana savjetovanja s javnošću Grada Biograda na Moru za 2018. godinu

I.

Donosi se Plan savjetovanja s javnošću Grada Biograda na Moru za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Plan savjetovanja).

U Planu savjetovanja istaknuti su opći akti odnosno drugih strateški i planski dokumenti kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba, za koje se prije donošenja planira provođenje savjetovanja s javnošću.

Plan savjetovanja u tabelarnom prikazu sastavni je dio ovog Zaključka i predmet je objave.

II.

Zadužuju se Jedinствeni upravni Odjel Grada Biograda na Moru za provođenje savjetovanja sa zainteresiranom javnošću sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13. i 85/15.) i Statuta Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 5/09., 3/13., 8/13. - pročišćeni tekst i 4/15.), a na temelju donesenog Plana savjetovanja s javnošću Grada Biograda na Moru za 2018. godinu.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru.“

GRAD BIOGRAD NA MORU

Gradonačelnik:
Ivan Knez, dipl.ing.agr.

OBRAZLOŽENJE
uz Zaključak o donošenju Plana savjetovanja s javnošću
Grada Biograda na Moru za 2018. godinu

I. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE ZAKLJUČKA

Člankom 11. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13. i 85/15.) određeno je da tijela državne uprave, druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe s javnim ovlastima dužne su provoditi savjetovanje s javnošću pri donošenju zakona i podzakonskih propisa, a pri donošenju općih akata odnosno drugih strateških ili planskih dokumenata kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba.

Savjetovanje s javnošću tijela državne uprave provode preko središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanje s javnošću, a druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe s javnim ovlastima preko internetske stranice ili preko središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanje s javnošću, objavom nacrtu propisa, općeg akta odnosno drugog dokumenta, s obrazloženjem razloga i ciljeva koji se žele postići donošenjem propisa, akta ili drugog dokumenta te pozivom javnosti da dostavi svoje prijedloge i mišljenja.

Tijela javne vlasti iz stavka 1. navedenog članka dužna su provesti savjetovanje s javnošću u pravilu u trajanju od 30 dana, osim u slučajevima kad se savjetovanje provodi sukladno propisu kojim se uređuje postupak procjene učinka propisa i dr.

Po isteku roka za dostavu mišljenja i prijedloga tijelo javne vlasti dužno je izraditi i objaviti na središnjem državnom internetskom portalu za savjetovanje s javnošću odnosno internetskoj stranici izvješće o savjetovanju s javnošću, koje sadrži zaprimljene prijedloge i primjedbe te očitovanja s razlozima za neprihvatanje pojedinih prijedloga i primjedbi. Izvješće o savjetovanju s javnošću nositelj izrade nacrtu obavezno dostavlja tijelu koje usvaja ili donosi propis, opći akt ili dokument.

Tijela javne vlasti dužna su donijeti i na svojoj internetskoj stranici objaviti plan savjetovanja s javnošću za kalendarsku godinu najkasnije do isteka prethodne kalendarske godine. O izmjenama plana savjetovanja tijelo javne vlasti dužno je istim putem izvijestiti javnost.

Plan savjetovanja s javnošću sadrži naziv propisa, općeg akta ili dokumenta za koji se provodi savjetovanje, očekivano vrijeme njegova donošenja ili usvajanja, okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja te druge predviđene načine na koje se namjerava provesti savjetovanje, kao što su javne rasprave, distribucija nacrtu propisa zainteresiranoj javnosti elektroničkom poštom, sudjelovanje u radnim skupinama i drugo.

Nakon provedenog savjetovanja dokumentaciju koja nastaje u postupku savjetovanja s javnošću, bilo u elektroničkom obliku bilo na papiru, tijelo javne vlasti dužno je čuvati u skladu s propisima o arhivskom gradivu.

Svrha savjetovanja i uključivanje svih sudionika je prikupljanje informacije o njihovim interesima, stavovima i prijedlozima vezanim za određenu javnu politiku, kako bi se podigla razina razumijevanja i prihvatanja ciljeva politike, ali i radi uočavanja neuočenih slabosti i negativnih učinaka javne politike koje treba na vrijeme otkloniti.

Predstavnicima zainteresiranje javnosti, organizacijama civilnog društva, nevladinim neprofitnim organizacijama savjetovanje predstavlja priliku da svojim znanjem, iskustvom i stručnošću utječu na javnu politiku u ime skupina i interesa koje zastupaju.

Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću provodi se o nacrtima onih općih akata ili dokumenata kojima Grad Biograd na Moru uređuje pitanja iz svog djelokruga, a čijim se donošenjem ili izmjenama neposredno ostvaruju potrebe građana ili uređuju druga pitanja od interesa za opću dobrobit građana i pravnih osoba na području Grada Biograda na Moru.

Savjetovanje i uključivanje javnosti u postupak donošenja propisa provodi se u svrhu prikupljanja informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti vezanim uz određenu javnu politiku s ciljem podizanja razine razumijevanja i prihvatanja ciljeva politike, ali i uočavanja slabosti i negativnih učinaka javne politike koje treba na vrijeme otkloniti.

II. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

1. Jedinostveni upravni odjel Grada Biograda na Moru izradio je Prijedloga Zaključka o donošenju plana savjetovanja s javnošću Grada Biograda na Moru za 2018. godinu.