



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA BIOGRADA NA MORU

GOD. XIX.

17. listopada 2011. godine

BROJ 9

Na temelju članka 17. stavka 7. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 90/11) i članka 26. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 5/2009), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru na svojoj 1. izvanrednoj sjednici, održanoj 14. listopada 2011. godine, donijelo je

O D L U K U

o vrijednostima jediničnih iznosa za položajne zone

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrijednosti jediničnih iznosa NP za položajne zone na području Grada Biograda na Moru utvrđene odredbom članka 2. Odluke o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 4/2009, 7/2009, 9/2009, 2/2010) u svrhu obračuna naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na temelju Uredbe o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru („Narodne novine“, broj 101/11 – u daljnjem tekstu: Uredba).

Članak 2.

Vrijednost jediničnog iznosa NP za položajne zone utvrđuje se u kunama sukladno odredbi članka 5. stavka 2. Uredbe i to:

Vrijednosti jediničnih iznosa	I. ZONA	II. ZONA
NP	25,00	19,99

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Grada Biograda na Moru".

KLASA: 361-02/11-01/34

URBROJ: 2198/16-02-11-3

Biograd na Moru, 14. listopada 2011. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU

Predsjednik Gradskog vijeća
Tonči Šangulin

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08.), na prijedlog pročelnika Jedinственог upravnog odjela Grada Biograda na Moru, Gradonačelnik Grada Biograda na Moru, 26. rujna 2011. godine, donosi

P R A V I L N I K
o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu
Jedinственог upravnog odjela Grada Biograda na Moru

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Grada Biograda na Moru KLASA:023-05/10-01/02, UR.BROJ:2198/16-01-10-1 od 16. rujna 2010. godine, KLASA:023-05/10-01/02, UR.BROJ:2198/16-01-10-2 od 29. listopada 2010. godine, i KLASA:023-05/10-01/02, UR.BROJ:2198/16-01-11-1 od 11. srpnja 2011. godine, članak 5. mijenja se i glasi:

"Za obavljanje poslova iz djelokruga Jedinственог upravnog odjela ustrojene su sljedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za gospodarstvo i financije,
2. Odsjek za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša,
3. Odsjek za upravljanje gradskom imovinom i komunalni sustav i
4. Odsjek za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu."

Članak 2.

Članak 6. mijenja se i glasi:

"Unutarnje ustrojstvene jedinice iz članka 5. ovoga Pravilnika ustrojene su za obavljanje sljedećih poslova:

- Odsjek za gospodarstvo i financije obavlja poslove određene u članku 8. Odluke o ustrojstvu Jedinственог upravnog odjela Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 8/05. i 8/11.) - (u nastavku: Odluka),
- Odsjek za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša obavlja poslove određene u članku 9. Odluke,
- Odsjek za upravljanje gradskom imovinom i komunalni sustav obavlja poslove određene u članku 9a. Odluke i
- Odsjek za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu obavlja poslove određene u članku 10. Odluke.

Članak 3.

U Sistematizaciji radnih mjesta Jedinственог upravnog odjela Grada Biograda na Moru u Odsjeku za gospodarstvo i financije:

- kod radnog mjesta pod rednim brojem 5. Upravni referent za razrez i evidenciju poreza, naknada i ostalih pristojbi riječi: "Broj izvršitelja: 1" mijenjaju se i glase: "Broj izvršitelja: 2."

Glava II. Odsjek za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom sa sistematiziranim radnim mjestima pod. rednim brojem 1., 2., 3., 4. i 5. preustrojava se u skladu s člankom 2. ovoga Pravilnika, i to u:

- II. Odsjek za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša,
- III. Odsjek za upravljanje gradskom imovinom i komunalni sustav.

U Odsjeku za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša i Odsjeku za upravljanje gradskom imovinom i komunalni sustav sistematiziraju se radna mjesta, i to:

II. ODSJEK ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA

Redni broj: 1

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: I.

Potkategorija: Rukovoditelj

Razina: 1

Klasifikacijski rang: 4.

**Naziv radnog mjesta: VODITELJ ODSJEKA ZA PROSTORNO UREĐENJE,
GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA**

Posebno stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist građevinske ili arhitektonske struke,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni stručni ispit.

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

- rukovodi, organizira i koordinira rad Odsjeka,
- prati stanje iz djelokruga Odsjeka, analizira i predlaže mjere,
- daje smjernice i upute za rad službenika Odsjeka,
- odgovara za rad Odsjeka i pravodobno obavljanje poslova,
- rješava najslabije poslove iz područja prostornog uređenja, te projektiranja objekata komunalne infrastrukture i kapitalnih gradskih investicija,
- koordinira i organizira poslove na izradi i donošenju prostornih planova,
- prati i analizira stanje u području zaštite okoliša,
- izrađuje izvješća, programe i stručne prijedloge zaštite okoliša i osigurava njihovu provedbu,
- radi na planiranju i provođenju projekata, te priprema i obrađuje potrebnu dokumentaciju u vezi s investicijama kojima je Grad nositelj,
- sudjeluje u izradi programa uređenja komunalne infrastrukture,
- sudjeluje u izradi nacrtu odluka u vezi s utvrđivanjem visine i raspoređivanja sredstava za uređenje komunalne infrastrukture,
- sudjeluje u izradi izvješća o stanju u prostoru i programu mjera za unapređenje stanja u prostoru,
- prati propise iz područja prostornog uređenja, graditeljstva i zaštite okoliša, te skrbi o primjeni istih,
- provodi postupak javne nabave iz djelokruga Odsjeka,
- priprema nacrtu prijedloga općih i drugih akata iz djelokruga Odsjeka za Gradsko vijeće i gradonačelnika,
- obavlja i druge poslove na temelju odluka Gradskog vijeća, te po nalogu Gradonačelnika i pročelnika.

Redni broj: 2

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.

Potkategorija: Stručni suradnik.

Razina: -

Klasifikacijski rang: 8.

**Naziv radnog mjesta: STRUČNI SURADNIK ZA PROSTORNO UREĐENJE I
GRADITELJSTVO**

Posebno stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik građevinske ili arhitektonske struke,
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni stručni ispit.

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

- surađuje u izradi nacrtu prijedloga općih akata iz područja prostornog uređenja, graditeljstva i zaštite okoliša,
- obavlja stručne poslove pri izradi prostornih planova,

- sudjeluje u izradi izvješća o stanju u prostoru i programu mjera za unapređenje stanja u prostoru,
- sudjeluje u izradi izvješća, programa i stručnih prijedloga zaštite okoliša,
- sudjeluje u pripremi i obradi potrebne dokumentacije u vezi s investicijama kojima je Grad nositelj,
- obavlja upravne, stručne i druge poslove iz područja prostornog uređenja, graditeljstva i zaštite okoliša sukladno propisima i pravilima struke,
- prikuplja tehničku dokumentaciju za izdavanje potrebnih dozvola za realizaciju gradnje i rekonstrukciju (lokacijska i građevna dozvola),
- sudjeluje u pripremi dokumentacije za natječaj za projektiranje, gradnju i održavanje objekata,
- prati propise iz područja prostornog uređenja, graditeljstva i zaštite okoliša,
- obavlja poslove vezane za evidenciju katastra vodova,
- obavlja i ostale poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka.

II. ODSJEK ZA UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM I KOMUNALNI SUSTAV

Redni broj: 1

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: I.

Potkategorija: Rukovoditelj

Razina: 1

Klasifikacijski rang: 4.

Naziv radnog mjesta: VODITELJ ODSJEKA ZA UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM I KOMUNALNI SUSTAV

Posebno stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni stručni ispit.

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

- rukovodi, organizira i koordinira rad Odsjeka,
- prati stanje iz djelokruga Odsjeka, analizira i predlaže mjere,
- odgovara za rad Odsjeka, odgovara za pravodobnost i kvalitetu rada Odsjeka,
- provodi postupak javne nabave iz djelokruga Odsjeka,
- priprema nacрте prijedloga općih i drugih akata iz djelokruga Odsjeka,
- obavlja stručne poslove u vezi sa zakupom, najmom i davanjem u koncesiju javnih površina i ostalih nekretnina u vlasništvu Grada Biograda na Moru,
- rješava u upravnom postupku i izrađuje nacрте rješenja iz područja imovinskopravnih poslova koji se odnose na nekretnine u vlasništvu Grada,
- priprema ugovore i odluke vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i brine o njihovoj provedbi,
- koordinira sklapanje ugovora vezanih za otkup i prodaju zemljišta,
- rješava prigovore u postupku,
- obavlja imovinsko-pravne poslove u vezi s imovinom Grada i izgradnjom komunalne infrastrukture,
- vodi evidenciju o imovini Grada (stanovi, poslovni prostori i građevinsko zemljište),
- obavlja stručne poslove u vezi sa zaštitom interesa Grada na cjelokupnoj imovini, sredstvima i pravima koji s tog temelja proistječu,
- sudjeluje u izradi prijedloga planova i programa održavanja komunalne infrastrukture i opsega radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta,
- sudjeluje u izradi prijedloga planova i programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- obavlja stručne poslove iz stambenih odnosa,

- obavlja i druge poslove na temelju odluka Gradskog vijeća, te po nalogu Gradonačelnika i pročelnika.

Redni broj: 2**Osnovni podaci o radnom mjestu:****Kategorija:** III.**Potkategorija:** Stručni suradnik.**Razina:** -**Klasifikacijski rang:** 8.**Naziv radnog mjesta:** **STRUČNI SURADNIK ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO,
PROMET I JAVNE POVRŠINE****Posebno stručno znanje:**

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik građevinske ili arhitektonske struke,
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni stručni ispit.

Broj izvršitelja: 1**OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:**

- obavlja upravne i stručne poslove iz područja komunalnog gospodarstva (uređenja naselja, korištenja javnih površina, priključenja na komunalnu infrastrukturu i plaćanje komunalne naknade),
- surađuje u izradi nacrtu prijedloga općih akata iz područja komunalnih djelatnosti,
- izrađuje planove razvoja i izgradnje komunalnih objekata i uređaja,
- izrađuje prijedloge planova i programa održavanja komunalne infrastrukture i opsega radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta,
- izrađuje prijedloge planova i programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- obavlja stručne i druge poslove u vezi s objedinjavanjem planova malih komunalnih akcija mjesne samouprave,
- obračunava komunalni doprinos,
- obavlja poslove u vezi s izdavanjem posebnih odobrenja za izvođenje određenih građevinskih radova na području grada prema posebnim propisima,
- obavlja stručne i druge poslove (obrada zahtjeva, izrada prijedloga odluke po zahtjevu, izrada ugovora, evidencija, prisilne naplate i dr.) u vezi s korištenjem javnih površina, za odlaganje građevinskog materijala i sl., za postavljanje i svega drugog koje nije u ovlasti drugog Odsjeka, kao i s prekopavanjem javnih površina,
- obavlja stručne i druge poslove u vezi s prometom a odnose se na uređenje cestovnog prometa na području grada (autotaksi prijevoz, autotaksi stajališta i dr.), kao i sa svim vrstama prijevoza morem koji su u nadležnosti jedinica lokalne samouprave (praćenje stanja, izvješća, izrada prijedloga općih i drugih akata u području uređenja prometa),
- sudjeluje u izradi planova gradnje prometnih objekata, u rješavanju prometne problematike na javnim i nerazvrstanim prometnicama, te u rješavanju problematike javnog prijevoza putnika,
- obavlja poslove u vezi s izdavanjem posebnih dozvola za prometovanje kada je to određeno posebnim aktima Grada,
- obavlja i ostale poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka.

Redni broj: 3**Osnovni podaci o radnom mjestu:****Kategorija:** III.**Potkategorija:** Referent.**Razina:** -**Klasifikacijski rang:** 11.**Naziv radnog mjesta:** **REFERENT – KOMUNALNO-PROMETNO-POLJOPRIVREDNI
REDAR****Posebno stručno znanje:**

- srednja stručna sprema upravne, prometne ili tehničke struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni stručni ispit,
- završen program osposobljavanja za prometnog redara.

Broj izvršitelja: 2

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

- nadzire komunalni red na području Grada Biograda na Moru,
- provodi postupak, donosi rješenje, izriče mandatne kazne, podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka u provođenju komunalnog reda,
- obavlja poslove nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila,
- obavlja poslove upravljanja prometom na raskrižjima cesta,
- obavlja poslove nadzora sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu,
- obavlja i ostale poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka,

Članak 4.

U Sistematizaciji radnih mjesta Jedinistvenog upravnog odjela Grada Biograda na Moru glava III. Odsjek za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu postaje glava IV.

Članak 5.

Službenici u radnom odnosu u dosadašnjem Odsjeku za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, bit će raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom, u rokovima i na način propisanim Zakonom, a ovisno o svojoj stručnoj spremi i poslovima koje su do sada obavljali.

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Grada Biograda na Moru.

KLASA:023-05/10-01/02

UR.BROJ:2198/16-01-11-2

Biograd na Moru, 26. rujna 2011. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Knez, dipl. ing. agr.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 367/09.), članka 62. stavka 2. Statuta Zavičajnog muzeja Biograd na Moru KLASA:012-03/10-01/01, UR.BROJ:2198/16-06-10-1 od 12. siječnja 2010. godine i članka 3. stavka 3. alineje 24. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 6/09.), Gradonačelnik Grada Biograda na Moru, 26. rujna 2011. godine, donio je

Z A K L J U Č A K

**o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o izmjeni Pravilnika
o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavičajnog muzeja Biograd na Moru**

1. Daje se suglasnost na Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavičajnog muzeja Biograd na Moru KLASA:012-04/10-01/01, UR.BROJ:2198/16-01-11-1 od 26. rujna 2011. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Biograda na Moru".

KLASA: 012-04/11-01/07
UR.BROJ:2198/16-01-11-2
Biograd na Moru, 26. rujna 2011. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Knez, dipl. ing. agr.

Nakon uspoređivanja teksta Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Industrijske zone „Rt Dominis“, KLASA: 350-02/11-01/15, URBROJ: 2198/16-02-11-3 ("Službeni glasnik grada Biograda na Moru", broj 8/2011) sa tekstom Odluke o donošenju izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Biograda na Moru, KLASA: 350-02/10-01/08, URBROJ: 2198/16-01-11-62 ("Službeni glasnik grada Biograda na Moru", broj 7/2011), utvrđena je pogreška u cit. Odluci, slijedom čega se daje

IS P R A V A K

Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Industrijske zone „Rt Dominis“

1. U naslovu Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Industrijske zone „Rt Dominis“ ("Službeni glasnik grada Biograda na Moru", broj 8/2011) umjesto riječi "Industrijske zone „Rt Dominis“" treba stajati "zone gospodarske namjene – proizvodne „Turističko informativni marikulturni centar“".
2. U članku I. Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Industrijske zone „Rt Dominis“ ("Službeni glasnik grada Biograda na Moru", broj 8/2011) umjesto riječi "Industrijske zone „Rt Dominis“" treba stajati "zone gospodarske namjene – proizvodne „Turističko informativni marikulturni centar“".
3. Ova ispravka će se unijeti u izvornik teksta u obliku bilješke.

KLASA: 350-02/11-01/15
URBROJ: 2198/16-02-11-5
Biograd na Moru, 14. listopada 2011. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Tonči Šangulin

Rbr.	Naziv akta	S A D R Ź A J	Stranica
AKTI GRADSKOG VIJEĆA			
111.	ODLUKA	o vrijednostima jediničnih iznosa za položajne zone	241
AKTI GRADONAČELNIKA			
112.	PRAVILNIK	o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Grada Biograda na Moru	242
113.	ZAKLJUČAK	o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavičajnog muzeja Biograd na Moru	246
OSTALI AKTI ZA OBJAVU			
114.	ISPRAVAK	Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Industrijske zone „Rt Dominis“	247
S A D R Ź A J			248

"Službeni glasnik Grada Biograda na Moru" - Službeno glasilo Grada Biograda na Moru

Izdavač : Grad Biograd na Moru

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL :PROČELNICA - Renata Mršić, dipl. iur.
Službeni glasnik Grada Biograda na Moru uredila je: Renata Mršić, dipl. iur.
Izradio: Davor Ivanović, dipl. ing. građ.

Biograd na Moru, Trg kralja Tomislava 5, 23210

Telefon: 023/383-150; 023/383-003; Fax: 023/383-377; E-pošta:info@biogradnamoru.hr