



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA BIOGRADA NA MORU

GOD. XVII.

05. studenoga 2009. godine

BROJ 7

Na temelju članka 109. stavka 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 26. stavka 1. točka 4. Statuta Grada Biograda na moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 5/09), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru, na 5. sjednici održanoj 03. studenoga 2009. godine donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA BIOGRADA NA MORU ZA 2009. GODINU

Članak 1.

Proračun Grada Biograda na Moru za 2009. godinu planiran u ukupnom iznosu od 46,119.000,00 kuna ostvaren je za prvo polugodište 2009. godine kako slijedi:

Kto	OPIS	IZNOS (u kunama bez lipa)	
		Planirano za 2009.	Ostvareno do 30.06.2009.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6	PRIHODI	38,564.000	13,936.166
7	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	7,550.000	6,806.324
3	RASHODI	36,874.000	16,425.237
4	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	9,185.000	3,127.805
	RAZLIKA VIŠAK/MANJAK (6+7)-(3+4)	55.000	1,189.448
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
8	PRIMIČI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	5.000	1.419
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	60.000	10.000
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE (8-5)	- 55.000	- 8.581

Članak 2.

Ukupni prihodi i primitci ostvareni su u iznosu od 20,743.909 kuna, ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 19,563.042 kuna, odnosno ukupan višak prihoda nad rashodima u iznosu od 1,180.867 kuna, koji se prenosi za iduće razdoblje.

Članak 3.

Ovaj polugodišnji izvještaj objavit će se u "Službenom glasniku Grada Biograda na Moru".

Klasa: 400-08/09-01/03
Urbroj: 2198/16-02-09-4
Biograd na Moru, 03. studenoga 2009. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Tonči Šangulin**

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/99., 59/0.1, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04.) i članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru" broj 5/09.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru, na svojoj 5. sjednici, održanoj 03. studenoga 2009. godine, donosi

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Grada Biograda na Moru (u daljnjem tekstu: Grad).

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Grada Biograda na Moru, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ovom Odlukom osobito su propisane odredbe o:

- uređenju naselja,
- održavanju čistoće i zaštiti javnih površina i objekata,
- skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom,
- čišćenju snijega i leda sa javnih površina,
- mjerama za provedbu komunalnog reda,
- kaznama za učinjene prekršaje.

Članak 3.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. javne prometne površine: ulice, ceste, trgovi, javni prolazi (kroz zgrade i između zgrada i drugi otvoreni prostori ispred zgrada), mostovi, pothodnici, nadhodnici, parkirališta, nogostupi, stajališta javnog

gradskog prometa, pristaništa i uređenje obale, kupališta i drugo;

2. javne zelene površine: parkovi, drvoredi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, dječja igrališta, posude s ukrasnim biljem, groblja, zelene površine uz javne objekte, skupine stabala ili pojedinačno samonikla stabla, kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja, i slične površine koje su uređene i koriste se kao javno zelene površine;

3. autobusni kolodvor, trajektna i brodska pristaništa, javna organizirana pristaništa, taksi stajališta, površine namjenjene javnim priredbama, tržnice na malo i slični prostori;

4. pročelja zgrada.

Članak 4.

Pod predmetima u smislu ove Odluke smatraju se stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo, a da im se ne povrijedi bit (supstanca) i predmeti koji se po Zakonu o prostornom uređenju i gradnji ne smatraju građevinama.

Pod predmetima iz stavka 1. ovoga članka, smatraju se naročito:

1. privremeni objekti (kiosk ili drugi montažni objekt), pokretna naprava (prostorno neovisna i prenosiva prostorna jedinica u pravilu na kotačima), uslužna naprava (automat, hladnjak, vaga, peć za pečenje kokica i slično), naprava za zabavu (uređaj predviđen za zabavu djece i odraslih - vlak, vrtuljak, jastuk za skakanje, drugi uređaji u sastavu zabavnog parka, šator za zabavne i druge prilike), štand (tipiziran lako prenosivi element, predviđen za stalnu, povremenu ili prigodnu uličnu prodaju), ugostiteljska terasa (stolovi, stolice, zaštite od sunca i druga oprema),

2. reklamni i oglasni predmeti (transparent, reklamna zastava, reklamni naziv, reklamni pano, reklamni logo, reklamna tenda, reklamni ormarić, reklamna vitrina, reklamni uređaj, reklamni stup, reklamna ograda, reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta, reklama na zaštitnom platnu građevinske skele, oglasni pano, oglasni stup i oglasni

ormarić te druge slične naprave za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje),

3. predmeti za skupljanje otpada, kontejner za smještaj uređaja infrastrukture, mjerna postaja i javne sanitarije,

4. objekti i predmeti na stajalištu javnog prijevoza,

5. oprema dječjeg igrališta,

6. spomenik, spomen-ploča, skulptura i slični predmeti.

Vlasnici odnosno korisnici predmeta iz stavka 1. ovoga članka dužni su iste održavati urednima, čistima te u stanju funkcionalne sposobnosti.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 5.

Naseljena područja Grada moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenost zgrada, javnih površina kojima upravlja Grad i drugih površina koje izgledom i smještajem utječu na uređenost naselja, a osobito:

- označavanje imena ulica i trgova i obilježavanje zgrada brojevima,
- uređenje vanjskih dijelova zgrada,
- uređenje okućnica,
- uređenje javnih zelenih površina,
- uređenje izloga,
- uređenje javnih površina koje koriste ugostiteljski objekti, trgovine i ostali poslovni prostori,
- postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta,
- javna rasvjeta,
- objekti i uređaji u općoj uporabi,
- dezinfekcija i deratizacija,
- držanje domaćih životinja.

1. Označavanje imena ulica i trgova i obilježavanje zgrada brojevima

Članak 6.

Naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni pločom s imenom naselja, ulice ili trga i sve zgrade moraju biti obilježene s pločicom s brojem zgrade sukladno propisima o načinu označavanja imena naselja, ulica i trgova te obilježavanju zgrada brojevima.

Članak 7.

Imena ulica, trgova i parkova određuje Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru.

Očividnik o imenovanju ulica i trgova vodi Jedinstveni upravni odjel Grada Biograda na Moru.

Kućne brojeve određuje nadležno tijelo državne uprave.

Članak 8.

Natpisne ploče s nazivom naselja postavljaju se na glavnim ulazima u naselju.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu, odnosno trgu i na svakom križanju. Na području naselja unutar registrirane kulturne povijesne cjeline mogu se iznimno odrediti oblici i veličine natpisnih ploča u dogovoru s nadležnim Konzervatorskim odjelom Ministarstva kulture.

Natpisne ploče nabavlja Trgovačko društvo u vlasništvu Grada "Bošana" d.o.o. Biograd na Moru (u nastavku: "Bošana" d.o.o.), a troškove nabavke, postavljanja i održavanja natpisnih ploča snosi Grad.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati ploče iz stavka 2. ovog članka.

Natpisne ploče iz prethodnog stavka održava i o njima vodi brigu "Bošana" d.o.o.

Članak 9.

Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem.

Pločicu s oznakom kućnog broja nabavlja i postavlja "Bošana" d.o.o., a održavaju o svom trošku vlasnik zgrade odnosno stana.

U slučaju ponovnog postavljanja iste pločice, zbog njenog uklanjanja ili oštećenja, pločicu iz stavka 2. ovog članka nabavlja i postavlja vlasnik zgrade odnosno stana o svom trošku.

Vlasnik stambenog i poslovnog objekta dužan je pločicu s brojem zgrade održavati i čistiti.

Zabranjeno je skidanje i oštećivanje pločice s brojem zgrade.

2. Uređenje vanjskih dijelova zgrada

Članak 10.

Vanjski dijelovi zgrade (krov, pročelje, balkon, terasa, vrata, prozori, žljebovi i drugi vanjski uređaji i oprema), moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Vlasnici i korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostorija dužni su brinuti o vanjskom izgledu, čistoći te građevinsko-tehničkoj ispravnosti vanjskih dijelova zgrada na način određen propisima o gradnji i propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Zabranjeno je po zgradama šarati, crtati i slično ili na drugi način ih oštećivati.

Posuda sa cvijećem izvan gabarita objekta mora biti postavljena i osigurana na način da spriječi pad posude te prolijevanje

vode na prolaznike, prilikom zalijevanja cvijeća.

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrada, unutar registriranih kulturnih povijesnih cjelina naselja, koje su neposredno okrenute prema javno prometnim površinama, vješati ili izlagati rublje, posteljinu, tepihe i druge predmete kojima se nagrdjuje vanjski izgled zgrada odnosno ulice.

Zabranjeno je po pročeljima ili ispred pročelja zgrada izlagati ili vješati predmete namijenjene prodaji.

Članak 11.

Zabranjeno je na vanjskim dijelovima pročelja zgrada unutar registrirane kulturno povijesne cjeline naselja, postavljanje neonskih reklama, klima uređaja, antena, nadstrešnica od valoplasta, plastične i aluminijske stolarije.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka predmeti, uređaji, oprema i slično mogu se postavljati uz prethodnu suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela Ministarstva kulture vodeći računa da isti ne ometaju pješački promet i smanjuju preglednost u cestovnom prometu.

Postojeće neonske reklame, klima uređaje i antene na dijelovima zgrada iz stavka 1. ovog članka vlasnici su dužni ukloniti u roku od 12 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 12.

Unutar registrirane kulturno povijesne cjeline vlasnici ili korisnici poslovnih prostora dužni su postaviti tende i suncobrane od akrilnog platna.

Tende i suncobrani moraju biti jednobojni i bez istaknutih reklama i natpisa, izuzev natpisa sa nazivom poslovnog prostora koji se može ispisati na rubnom dijelu tende.

Boju i konstrukciju tende određuje nadležni Konzervatorski odjel Ministarstva kulture.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su se uskladiti s odredbama ovog članka u roku od 12 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 13.

Ukoliko zgrada zbog urušavanja njenih pojedinih dijelova predstavlja javnu opasnost vlasnik ili korisnik je dužan odmah pristupiti sanaciji u smislu uklanjanja javne opasnosti.

Ukoliko se utvrdi javna opasnost, a vlasnik ili korisnik nije postupio prema stavku 1. ovog članka, komunalni redar je dužan o tome izvijestiti Građevinsku inspekciju koja donosi odluku o obavljanju sanacije.

3. Uređenje okućnica

Članak 14.

Vlasnik ili korisnik stambene zgrade, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta dužan je održavati okućnicu odnosno okoliš zgrade, uključujući i ogradu prema javnoj površini, na način da ne ometa korištenje javno prometne površine.

Okućnica odnosno okoliš iz stavka 1. ovoga članka moraju biti uređeni i sa njih odstranjeno smeće i otpad.

Na nekretninama koje su vidljive s javne površine nije dozvoljeno uskladištenje niti odlaganje građevinskog i drugog krupnog otpada te raznog materijala (drva za ogrjev, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim, kamp kućice, plovila, priključna vozila, olupine i slične predmete).

Vlasnik ili korisnik nekretnine iz stavka 1. ovoga članka, dužan je podrezivati zelenilo zasađeno u okućnici tako da svojim granama ne prelazi regulacijsku liniju na javno prometnu površinu i omogućiti nesmetan prolaz pješaka i vozila, preglednost prometne signalizacije i javne rasvjete.

Komunalno redarstvo naložit će vlasniku zemljišta uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla i grane koji bi svojim rušenjem odnosno padom, mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata neposrednoj blizini.

Članak 15.

Vlasnik zemljišta dužan je ishoditi odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela Grada Biograda na Moru - Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom (u nastavku: Odsjek za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom) za sječu stabala i drugog zelenila promjera debla većeg od 10 cm, kao i podrezivanje grana promjera većih od 10 cm, u svojoj okućnici ili neizgrađenoj građevnoj čestici na cijelom građevinskom području naselja.

Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru može, na prijedlog gradonačelnika, osnovati posebno stručno tijelo za utvrđivanje standarda uređenja okućnica na području Grada te izdavanja odobrenja iz prethodnog stavka.

4. Uređenje javnih zelenih površina

Članak 16.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati na način da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

Održavanjem javne zelene površine, ne smije se mijenjati projekt prema kojemu je izgrađena, odnosno rekonstruirana.

Javne zelene površine održava "Bošana" d.o.o. u skladu s godišnjim Programom održavanja komunalne infrastrukture kojeg utvrđuje Gradsko vijeće.

Članak 17.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- obnova biljnog materijala,
 - rezidba i oblikovanje stabala i grmlja,
 - okopavanje i plijevljenje bilja,
 - košnja tratine,
 - gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koje raste u nepovoljnim uvjetima (drvoređi i slično),
 - uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
 - održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
 - preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje tih biljnih štetnika te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
 - održavanje naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpad, spremišta za alat, popločenja i slično),
 - postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
 - postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
 - obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene zelene površine,
 - skidanje snijega s grana,
 - uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.
- Pokošena trava, lišće i drugi otpaci trebaju se odmah ukloniti s javno prometne površine, a s javne zelene površine se trebaju ukloniti najkasnije u roku od tri dana.

Članak 18.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari javnim športsko-rekreacijskim objektima, park-šumom, grobljem i sl., obvezatna je održavati tu javnu zelenu površinu i brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu u skladu s člankom 16. ove Odluke.

Članak 19.

Zelena površina smije se koristiti samo u svrhu za koju je namijenjena.

Članak 20.

"Bošana" d.o.o. u skladu s godišnjim programom treba redovito popunjavati

drvoređe, te posušena i bolesna stabla dopunjavati stablima iste vrste, uklanjati suhe i bolesne grane, te štetnike na javnoj zelenoj površini.

Članak 21.

Prilikom uređivanja (betoniranja i asfaltiranja) površine na kojima postoje pojedinačna stabla, mora se postaviti odgovarajuća orubljena slobodna površina, minimalno 0,8 m računajući od debla stabla.

Stabla i grane na javnoj zelenoj površini koja zaklanjaju prometne znakove ili smetaju zračnim vodovima, siječe odnosno uklanja "Bošana" d.o.o. .

Članak 22.

Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice, mora se uredno održavati tako da ne seže preko regulacijske crte na prometne površine, ne ometa prolaz pješaka te preglednost u prometu.

Članak 23.

Na javnoj površini mogu se postavljati posude s ukrasnim biljem po odobrenju Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom.

Vlasnik je obvezan održavati, dopunjavati, obnavljati i čistiti postavljenu posudu s ukrasnim biljem.

Članak 24.

Unutar javnih zelenih površina dopušteno je postavljanje novih električnih, telefonskih, vodovodnih, kanalizacijskih i plinskih vodova, uz prethodno pribavljeno mišljenje "Bošana" d.o.o. i odobrenje Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom, uz obvezu izvoditelja radova da uspostavi prijašnje stanje javne zelene površine.

Izvoditelj radova dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova izvjestiti Komunalno redarstvo.

Članak 25.

Bez odobrenja Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom zabranjeno je na javnoj zelenoj površini:

1. rezanje grana i vrhova, obaranje i uklanjanje drveća, te vađenje panjeva,
2. prekopavanje javne zelene površine,
3. rekonstrukcija postojeće i izgradnja nove javne zelene površine,

4. postavljanje bilo kakovih objekata, uređaja, naprava, reklamnih panoa i sl.,
5. odlaganje građevinskog materijala,
6. kampiranje,
7. skupljanje plodova, granja i lišća.

Članak 26.

Radi zaštite javne zelene površine osobito se zabranjuje:

1. zaustavljati, parkirati i voziti motorno vozilo na javnoj zelenoj površini (osim vozila koje se koristi za održavanje javnih zelenih površina i parkovne opreme na njima);
2. sjeći, odnosno rezati drvo ili grm bez odobrenja;
3. oštećivati na bilo koji način drvo, grm, cvjetnjak, živicu ili drugo raslinje;
4. upotrebljavati parkovnu opremu u suprotnosti s njenom namjenom;
5. uništavati, uklanjati ili premještati parkovnu opremu ili pisati grafito po njoj;
6. prekrivati tlo asfaltom, betonom i drugim za vodu nepropusnim materijalom u blizini drveća;
7. bacati otpatke ili na drugi način onečišćavati javnu zelenu površinu;
8. vezati bicikle, motore, prikolice i slično za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
9. odlagati građevni materijal, sol, glomazni otpad, šutu, ulje, boju i slično na javnoj zelenoj površini;
10. lijepiti ili na drugi način pričvršćivati plakat po stablu ili parkovnoj opremi;
11. rezati ili na drugi način prekidati korijen stabla debljine veće od 3 cm;
12. polagati podzemne instalacije na javnoj zelenoj površini bez odobrenja na udaljenosti od ruba debla manjoj od dva metra;
13. kopati ili odvoziti zemlju, pijesak, humus i slično na javnoj zelenoj površini;
14. prati, servisirati vozilo i slično na javnoj zelenoj površini;
15. loženje vatre i potpaljivanje stabala;
16. hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja;
17. ostavljanje dotrajalih, oštećenih i napuštenih vozila, priključnih vozila i radnih strojeva na javnoj zelenoj površini;
18. obavljati druge radnje koje bi devastirale javnu zelenu površinu.

Članak 27.

Za dijelove zelenila koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode vrijede propisi o zaštiti prirode.

Članak 28.

Zabranjena je sječa, rezanje i uklanjanje rijetkog ili za ovu regiju karakterističnog, a hortikulturno vrijednog drveća, bez odobrenja stručnog povjerenstva sastavljenog od predstavnika iz područja hortikulture, urbanizma i zaštite spomenika.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka osniva Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru na prijedlog gradonačelnika.

Članak 29.

Osoba koja učini štetu na javnoj zelenoj površini svojim štetnim radnjama ili uporabom vozila i sl., obvezna je nadoknaditi počinjenu štetu.

Šteta se procjenjuje prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog objekta, na temelju cjenika "Bošana" d.o.o. .

Članak 30.

Osušeno ili bolesno stablo ili samo grana koja bi svojim rušenjem, odnosno padom moglo ugroziti sigurnost ljudi, prometa, objekata i sl., dužan je ukloniti vlasnik odnosno korisnik zelene površine.

Ukoliko vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po odredbi iz prethodnog stavka, uklanjanje stabla ili grana izvršiti će komunalno redarstvo o trošku vlasnika, odnosno korisnika.

Svaku štetu koja nastane rušenjem stabla ili grane iz stavka 1. ovog članka, dužan je nadoknaditi vlasnik, odnosno korisnik.

Na način iz stavka 1. ovoga članka, postupiti će se i u slučaju kada pojedino stablo ugrožava sigurnost objekta (potkopavanje temelja, podizanje asfaltnog sloja na prometnici i sl.).

5. Uređenje reklama, natpisa, izloga i plakata na javnim površinama

Članak 31.

Predmeti čija je svrha oglašavanje i isticanje reklamnih poruka u smislu ove Odluke, su predmeti projektirani ili proizvedeni kao tipski, koji materijalima, obradom i oblikovanjem zadovoljavaju kriterije tehničkih i tehnoloških standarda, estetski oblikovani i postavljeni u skladu s izgledom zgrade i okoline, a to su:

- reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni uređaji, slobodno stojeći zajednički reklamni panoi, totemi, jarboli za zastave, transparenti, reklamni

natpisi, drugi reklamni predmeti, te tende i tvrtke ako su s reklamnom porukom;

- oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići, te drugu oglasni predmeti.

Članak 32.

Transparent je predmet od tkanine, plastificiranih i sličnih materijala, koji se postavlja razapinjanjem iznad uličnog prostora na način da ne ometa prolaz pješaka i motornih vozila.

Zastava je reklamni predmet, ukoliko sadrži reklamni natpis, a postavlja se na za to predviđeni jarbol.

Reklamni natpis je natpis koji se ističe naziv, proizvod ili djelatnost koja se obavlja u nekom poslovnom prostoru na način da privlači pozornost prolaznika - mogućnost korisnika bez obzira na veličinu, osvjetljenje, materijal i boju natpisa.

Reklamna površina je površina predviđena za isticanje reklamnih poruka i natpisa ili postojeća površina naknadno osposobljena za svrhu reklamiranja. Reklamna površina može biti samostojeća, viseća ili pričvršćena na podlogu konzolno ili pločno. U reklamne površine mogu se ubrojiti površine za plakatiranje, panoi ili ploče, tende, ograde od reklamama ispisanih ploča i slično.

Reklamna konstrukcija je trodimenzionalna konstrukcija u prostoru postavljena isključivo radi reklamiranja sebe samo kao proizvoda ili koja svojim specifičnim oblikovanjem prenosi reklamnu poruku.

Reklamni uređaj je posebno projektiran ili tipski izrađen predmet čija je jedina namjena i svrha prijenos reklamnih poruka. Reklamni uređaj podrazumjeva sve kompleksnije vidove reklamiranja i oglašavanja s obzirom na oblikovanje, neophodan priključak na električnu instalaciju ili eventualno poseban način postavljanja, održavanja i zaštite (npr. trivision reklamni uređaj, informativno-reklamni panoi, traka s titlovanom porukom, viseći svijetleći samostojeći panoi i sl.).

Oglasni stup je stup kružnog presjeka, čije je oplošje predviđeno za oglašavanje, a dimenzijama i oblikovanjem prilagođena urbanoj sredini u kojoj se postavlja.

Oglasni ormarić je zastakljena i osvijetljena površina predviđena za isticanje oglasa i obavijesti, dimenzijama i oblikovanjem prilagođena urbanoj sredini u kojoj se postavlja. Može biti samostojeća ili pričvršćena na proleže zgrade.

Slobodnostojeći zajednički reklamni pano, jednostrani ili dvostrani s pet (ili više)

reklamnih panoa, svaki površine 0,30x1,50 m, ukupne visine 2,50 m (ili više). Ovaj tip panoa postavlja Grad, a služi fizičkim i pravnim osobama za reklamiranje vlastite djelatnosti. Panoi se postavljaju uz prometnice prema rasporedu Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom. Svaka fizička i pravna osoba može ishoditi rješenje za veći broj reklama, ali samo po jednu na reklamnom panou. Zatvranjem obrta ili tvrtke, fizičke i pravne osobe dužne su obavijestiti Odsjek za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom, kako bi se reklamna ploha dala na daljnje korištenje.

Totemi su trodimenzionalne samostojeće konstrukcije, kojima je visina bitno veća od ostale dvije dimenzije. Mogu biti površine do i preko 6m, osvijetljeni ili neosvijetljeni i konstrukcije izrađene samo od plemenitih materijala (inox, aluminij i sl.). U pravilu se totemi postavljaju unutar prostora poslovnog subjekta, a na javnu se površinu mogu postaviti neposredno uz pripadajući objekt ili prilaznu prometnicu, poštujući sve tehničke elemente iz područja prometa, zelenih i drugih javnih površina.

Izlog, izložbeni ormarić i sl., koji služi izlaganju robe i slično, mora biti tehnički i estetski oblikovan, odgovarajuće osvijetljen i u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

Članak 33.

Predmeti iz članka 32. ove Odluke, moraju biti tehnički i estetski oblikovani, a izloženi ormarići osvijetljeni i postavljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

Predmeti se moraju održavati čistim, urednim i ispravnim, a dotrajale treba obnoviti, zamijeniti, odnosno ukloniti.

Svaki kvar na svijetlećem natpisu ili reklami, mora se otkloniti najkasnije u roku od osam dana.

Svijetleći natpisi trebaju biti upaljeni, a izlozi osvijetljeni cijelu noć, osim u slučajevima štednje električne energije.

Troškove održavanja čišćenja i uklanjanja snosi zakupnik, odnosno vlasnik postavljenih predmeta.

Članak 34.

Fizičke i pravne osobe ističu ime odnosno tvrtku, na temelju posebnih propisa, na pročeljima zgrada u okviru izloga, vrata ili neposredno pored ulaza u kojima koriste poslovni prostor, ili im je sjedište.

Tvrtka mora biti napisana čitljivo, prema rješenju nadležnog Trgovačkog suda, na pločici dimenzije do 0,25m² tehnički i estetski oblikovana i uredna.

Članak 35.

Izlozima u smislu ove Odluke smatraju se:

- zastakljeni otvori u zidovima zgrada i izložbeni ormarići koji služe javnom izlaganju robe,
- zastakljeni otvori u zidovima zgrada i izložbeni ormarići koji služe za ugostiteljstvo, banke, agencije i druge gospodarske djelatnosti.

Članak 36.

Izlozi u uličnom poslovnom prostoru moraju biti uređeni, čisti i dekorirani.

Osvjetljenje mora biti dostatno i stručno izvedeno.

Staklene površine izloga moraju se redovito čistiti, a okviri održavati na način da budu uvijek čisti i uredni.

Zastakljeni otvori i izlozi u uličnom poslovnom prostoru koji je zatvoren ili se adaptira moraju biti zasjenjeni odgovarajućim neprozirnim materijalom.

Za dane državnih blagdana i gradskih manifestacija, izloge treba prigodno urediti, te u roku od tri dana nakon završetka blagdana ukloniti prigodno uređenje.

Korisnik izloga ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu.

Članak 37.

Postavljanje predmeta iz članka 31. i 34. ove Odluke, moguće je samo uz odobrenje Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom, uz prethodno pribavljenu suglasnost vlasnika zemljišta ili građevine.

Ukoliko se predmet iz članka 31. i 34. ove Odluke, postavlja na javnoj površini ili objektu koji se nalazi unutar granica zaštićene povijesne jezgre Grada Biograda na Moru, potrebno je prethodno ishoditi suglasnost nadležnog tijela za zaštitu spomenika kulture.

6. Uređenje javnih površina koje koriste ugostiteljski objekti, trgovine i ostali poslovni prostori**Članak 38.**

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste javnu površinu dužni su je održavati čistom i urednom.

Stolovi i stolice na terasama ugostiteljskih objekata kao i oprema koja se izlaže na javnoj površini mora biti od prirodnih materijala ili metala.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je nakon isteka ugovora ili odobrenja o korištenju javne površine ukloniti stolove, stolice i ostalu opremu terase.

7. Postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta**Članak 39.**

Reklame, panoi, mjesta za oglašavanje i plakatiranje mogu se postavljati na javnim površinama na za to predviđenim mjestima.

Prigodni panoi, transparenti mogu se postavljati za vrijeme trajanja priredbe, manifestacije kao i u drugim prigodama uz odobrenje Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom.

Plakati, oglasi, osmrtnice i slične objave mogu se lijepiti i pričvršćivati samo na mjestima za oglašavanje i plakatiranje.

Plakatiranje i oglašavanje za vrijeme izborne promidžbe sudionici izbora obavljaju temeljem odobrenja Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom uz naknadu je lokacije koje utvrđuje gradonačelnik.

Članak 40.

Neispravne, napuštene, nepravilno napisane, bez odobrenja i protivno planu postavljene reklame, panoe, transparente i oglase vlasnik odnosno organizator priredbe dužan je ukloniti po nalogu Komunalnog redarstva.

Ukoliko vlasnik odnosno organizator ne postupi na način propisan stavkom 1. ovog članka uklanjanje će izvršiti Komunalno redarstvo na trošak vlasnika odnosno korisnika.

8. Javna rasvjeta**Članak 41.**

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu s priznatim ekološkim normama i suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, prometa i potreba građana.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela javne rasvjete, te postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i sl. sadržaja na te objekte.

Na objekte iz stavka 2. ovoga članka, mogu se izuzetno postavljati ukrasne zastavice i prigodni ukrasi, uz odobrenje Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom.

"Bošana" d.o.o. kao pravna osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete dužna je redovito održavati objekte i uređaje javne rasvjete u ispravnom stanju u skladu s Godišnjim programom održavanja komunalne infrastrukture.

Uređajima i objektima javne rasvjete u vlasništvu Grada ne može se koristiti bez odobrenja Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom.

Članak 42.

Javno prometne površine i pješački i drugi glavni putevi na javnim zelenim površinama trebaju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta treba svijetliti noću.

U slučajevima štednje električne energije, treba osigurati osvjetljenje javnom rasvjetom na način kako je određeno planom i programom održavanja uređenog građevinskog zemljišta.

Članak 43.

Za raspored, jačinu i vrstu rasvjete, te oblike rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela u zaštićenoj povijesnoj jezgri Grada Biograda na Moru, potrebno je pribaviti mišljenje nadležnog tijela za zaštitu spomenika kulture.

9. Objekti i uređaji u općoj uporabi

Članak 44.

Protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje javnih površina vlasnik odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje istih dužna je održavati u ispravnom stanju.

Zabranjena je neovlaštena uporaba, oštećenje i uništavanje hidranata.

Članak 45.

Javne sanitarije moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete, a fizička ili pravna osoba kojoj je održavanje povjereno mora ih održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Razdoblje uporabe javnih sanitarija utvrđuje se Programom održavanja infrastrukture.

Članak 46.

Ostale komunalne objekte i uređaje (opremu dječjih igrališta, ploče s planovima naselja, telefonske govornice, autobusna stajališta, poštanske sandučice, spomenike, klupe, stolove i ostalu urbanu opremu) zabranjeno je uništavati, oštećivati te nenamjenski koristiti.

Pravna ili fizička osoba, koja obavlja poslove održavanja objekata i uređaja iz stavka 1. ovog članka, dužna je održavati i voditi brigu na način da isti budu uvijek u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 47.

Dječja i sportska igrališta kao i objekti na njima te površine i objekti koji su namjenjeni za druge javne priredbe vlasnici odnosno korisnici moraju održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka mora se postaviti dovoljan broj košarica za otpatke.

Članak 48.

Kolodvorska zgrada, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i prostori ispred kolodvora te čekaonice putničkog autobusnog i drugog prometa, moraju biti stalno održavane u urednom i ispravnom stanju.

Javne površine uz objekte autobusnog i pomorskog prometa, moraju održavati u urednom i ispravnom stanju vlasnici ili pravne osobe kojima je povjereno upravljanje tim objektima.

Članak 49.

Stajališta javnog prijevoza moraju, u pravilu, biti natkrivena i opremljena klupama.

Stajališta javnog prijevoza mora održavati urednim i ispravnim pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje, a svako oštećenje tog prostora mora biti u najkraćem roku uklonjeno.

Na stajalištima se obavezno postavljaju košarice za smeće i ističe vozni red.

Članak 50.

Vlasnik ili korisnik javnog parkirališta dužan je na njima održavati red i čistoću te njima namjenski gospodariti.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je zadržavanje kamp kućica više od 24 sata, neovlašteno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom parkiranja.

Parkiranje i zaustavljanje na javno prometnim površinama uređuje se posebnom odlukom.

10. Otvorene tržnice

Članak 51.

Lokacije otvorenih tržnica u Gradu određuje nadležno tijelo posebnom odlukom.

Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne, o čemu se brine pravna ili fizička osoba kojoj Grad povjeri upravljanje i održavanje tržnica.

Tržni red donosi ovlaštena pravna ili fizička osoba za upravljanje i održavanje tržnica, uz suglasnost Gradskog vijeća.

Tržnim redom utvrđuje se osobito:

- prostorno područje obuhvata tržnice,
- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda,
- čišćenje i odvoženje komunalnog otpada.

Tržni red mora se istaknuti na vidno mjesto na tržnici.

Članak 52.

Ovlaštena pravna ili fizička osoba za upravljanje i održavanje tržnica dužna je, najkasnije u roku od dva sata po isteku radnog vremena, dovesti u čisto i uredno stanje tržnicu.

Članaka 53.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje proizvoda izvan prostora tržnice na javnoj površini bez odobrenja Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom.

Ukoliko pravna ili fizička osoba radi bez odobrenja ili se ne pridržava izdatog odobrenja, komunalni redar može privremeno oduzeti proizvode koje izlaže ili prodaje, kao i napravu na kojoj se isto obavlja, a sve o njegovom trošku. Osoba ima pravo preuzeti privremeno oduzete proizvode i naprave, uz uvjet da izvrši prethodno podmirenje nastalih troškova i plati kaznu, i to na način da je:

- prehrambene proizvode obvezan pružiti u roku od 24 sata,
- neprehrambene proizvode i naprave dužan preuzeti u roku od osam dana.

U protivnom se oduzeti proizvodi i naprave uništavaju ako su neupotrebivi ili ih se prodaje putem javnog nadmetanja, odnosno neposrednom pogodbom.

Usmeno rješenje o zabrani prodaje i uklanjanju proizvoda i naprava komunalni redar donosi na mjestu prekršaja. Pismeni otpisak rješenja stranci će, na njezino traženje, biti uručen u roku od osam dana.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ZAŠTITA JAVNIH POVRŠINA I OBJEKATA

Članak 54.

Javne površine iz članka 3. ove Odluke koriste se u skladu s njihovom namjenom i moraju se održavati čistima i urednima.

Održavanje javnih zelenih površina i održavanje čistoće javnih prometnih površina na području Grada Biograda na Moru obavlja "Bošana" d.o.o. na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture koje donosi Gradsko vijeće.

Članak 55.

Na javnim površinama postavljaju se klupe i košarice za otpad.

Vrstu, veličinu i izgled klupa i košarice za otpad određuje Odsjek za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom, koji predlaže i postavlja "Bošana" d.o.o. kojoj je povjereno obavljanje poslova održavanja javnih površina.

Zabranjeno je postavljanje košarica za otpad na stup na kojem se nalazi prometni znak, uređaj javne rasvjete, stup za isticanje zastave, drveće te na mjestima na kojima ometaju promet.

Postavljene klupe i košarice za otpad ne smiju se uništavati ili oštećivati, a dotrajale i pohabane košarice i klupe osoba iz stavka 2. ovog članka treba redovito popravljati i po potrebi mijenjati novima.

Članak 56.

Zabranjeno je uz i na prometnice postavljati fizičke prepreke (stupiće, lance, vaze i drugo).

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka Odsjek za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom, može radi zaštite pješaka, stambenih i drugih objekata uz prometnice dozvoliti postavljanje fizičke zaštite (stupiće, lance, vaze i drugo).

Članak 57.

Na javnoj površini, bez odobrenja Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom, nije dozvoljeno:

- odlagati građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad,
- zauzimati javnu površinu u svrhu izvođenja građevinskih radova,
- prekopavati javnu površinu,
- izlagati niti prodavati trgovačku robu i druge predmete,
- postavljati predmete, naprave ili strojeve.

Članak 58.

Kod izvođenja građevinskih radova, uz odobrenje Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom, mora se osigurati da nogostup i kolnik budu prohodni. Zauzeti dio javne površine mora se ograditi odgovarajućom ogradom, a oko građevine mora biti postavljena zaštitna mreža.

Građevni materijal mora biti stalno uredno složen.

Gradilište se mora održavati u urednom i čistom stanju te kod rekonstrukcije ili rušenja polijevati radi sprječavanja stvaranja i dizanja prašine.

Članak 59.

Korisnik javne površine za potrebe izvođenja građevinskih radova dužan je najkasnije 24 sata po završetku korištenja obavijestiti Odsjek za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom, o prestanku korištenja javne površine.

Ako investitor ili izvoditelj građevinskih radova, prilikom izgradnje novih i/ili rekonstrukcije postojećih objekata, postavljanja naprava, uređaja i instalacija, uništi ili ošteti postojeću javnu površinu, obavezan je nadoknaditi puni iznos troškova za vraćanje oštećene i/ili uništene javne površine u prvobitno stanje.

Otklanjanje svih oštećenja i ponovno uređenje javne površine obavlja se po nalogu komunalnog redara o trošku investitora odnosno izvoditelja građevinskih radova iz prethodnog stavka ovoga članka.

Članak 60.

Na javnoj površini zabranjeno je:

- koristiti dječje igralište i sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni,
- popravljati motorna vozila te obavljati druge obrtničke radove,
- prati vozila ili ostale predmete,
- izljevati otpadne tekućine bilo koje vrste,
- paliti otpad,
- bojanje, crtanje i pisanje poruka i raznih tekstova,
- odlagati ili postavljati bilo kakve predmete kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila,
- ostavljati tehnički neispravna vozila, vozila bez registarskih oznaka, priključnih vozila te plovne objekte,
- pljuvati i obavljati nuždu,
- obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje javna površina ili mijenja njena namjena,
- bacanje papira, opušaka, smeća, piljevine, pepela, odrezanog šiblja, grana, kao i drugog otpada te njihovo paljenje,
- puštanje otpadnih voda, kiselina, motornog ulja i gnojnica te svako drugo zagađivanje,
- iskrcavanje i uskladištenje raznog materijala (ogrevnog drva, otpadnog drva, željeza, lima i sl.),
- protupravno prisvajanje,
- nenamjensko korištenje, oštećivanje i šaranje opreme.

Članak 61.

Osoba koja namjerno ili iz nepažnje učini štetu na javnim površinama obvezna je nadoknaditi počinjenu štetu.

Otklanjanje oštećenja i ponovno uređenje javne površine vrši se o trošku počinitelja.

Članak 62.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost neposredno uz javnu površinu dužna je svakodnevno dovesti javnu površinu u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćenja površine oko njihovog poslovnog objekta.

Vlasnik ili korisnik sportskog ili rekreacijskog objekta, zabavnog parka ili igrališta organizator javnog skupa i ovlaštenik korisnik javne površine dužan je osigurati stalno čišćenje korištene javne površine ili objekta kao i prostora koji služi kao pristup tim površinama.

Članak 63.

Vozila koja sudjeluju u prometu ili su zaustavljena ne smiju onečišćavati javnu površinu uljem, pijeskom, slamom, lišćem, piljevinom i sličnim tekućim rasutim materijalom.

Vozila kojima se prevozi tekući ili sipki materijal moraju biti zatvorena tako da se onemogućí prosipanje materijala.

Vozila ne smiju ispuštati ulja i masti na javno-prometnu i drugu javnu površinu.

Vozila koja se uključuju u promet na javno-prometne i druge javne površine moraju imati očišćene kotače od zemlje ili drugog materijala.

Članak 64.

Materijal dobiven iskopom kod izgradnje objekata i uređenja zemljišta kao i materijal dobiven rušenjem, rekonstrukcijom ili popravkom objekata upotrijebit će se ako je to moguće za uređenje gradilišta, odnosno okućnice objekta.

Materijal iz stavka 1. ovog članka koji nije upotrijebljen za uređenje gradilišta (građevni otpad), deponirat će se u odlagalište građevinskog otpada, ako ono preostali materijal može prihvatiti.

Suglasnost za deponiranje iskopanog i otpadnog građevinskog materijala na odlagalište otpada daje pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja odlagališta otpada.

Zabranjeno je odlagati otpadni građevinski materijal na cijelom području Grada bez odobrenja.

Članak 65.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova održavanja sustava odvodnje dužna taj sustav održavati u funkcionalno ispravnom stanju.

Zabranjeno je ubacivati komunalni i drugi otpad u slivnike i kanale za odvodnju.

IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM**Članak 66.**

Komunalni otpad je otpad iz kućanstva te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Komunalni otpad dijelimo na komunalni i glomazni komunalni otpad.

Komunalni otpad je otpad koji svakodnevno nastaje u kućanstvima (npr. od pripreme hrane i njezine otpadne ambalaže, otpad od higijenskog pribora i sl.).

Glomazni komunalni otpad je onaj otpad koji povremeno nastaje u kućanstvu.

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvima razlikuje se od komunalnog otpada.

Članak 67.

Provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom osigurava Grad Biograd na Moru.

Pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova prikupljanja otpada (u daljnjem tekstu: skupljač otpada) donosi opće uvjete isporuke usluge skupljanja, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada te je sa istim dužna upoznati korisnike usluge.

Skupljač otpada dužan je osigurati dovoljan broj posuda za prihvata otpada.

Na javnoj površini određuju se eko-otoci na kojima se postavljaju posude za odvojeno prikupljanje otpada iz domaćinstva (papir i staklo-plastika).

Proizvođač otpada mora posude za komunalni otpad i papirnu ambalažu odložiti na mjesto, u dane i vrijeme što ih odredi skupljač otpada, te ih održavati čistim, urednim i u ispravnom stanju.

O danima i vremenu odvoza komunalnog otpada skupljač je otpada dužan obavijestiti proizvođača otpada.

Proizvođači otpada dužni su posude s komunalnim otpadom odložiti na za to određeno mjesto jedan sat prije odvoza.

Proizvođači otpada, odnosno osoba koju za to zaduže, dužni su ukloniti posude s komunalnim otpadom odložene na mjesto, u

dane i vrijeme što ih nije odredio skupljač otpada.

Skupljač otpada dužan je postavljene posude na eko-otocima održavati čistim, urednim i u ispravnom stanju.

Članak 68.

Korisnik usluge odvoza otpada obavezan je koristiti uslugu odvoza otpada i postupati s otpadom na način određen ovom Odlukom i propisima o otpadu.

Korisnik usluge dužan je razvrstati otpad prema vrsti i odložiti ga u posudu namijenjenu toj vrsti otpada.

Korisnici usluga dužni su plaćati cijenu usluge skupljanja otpada.

Članak 69.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe dužne su sakupljati i odlagati tehnološki otpad prema vrsti u posebne posude, na prikladnim mjestima i unutar svog prostora, objekta ili zemljišta odnosno mogu ga na odgovarajući način odložiti ili zbrinuti, sukladno posebnim zakonskim propisima i odobrenjima nadležnih tijela.

Članak 70.

Nije dozvoljeno odlagati otpad izvan posuda kao ni u posude ubacivati tekuće ili polutekuće tvari, zapaljive predmete, građevinski materijal, zemlju, biljni materijal, žar i pepeo iz peći, baterije, jestiva i mineralna ulja te sav otpad čije je zbrinjavanje regulirano posebnim propisima.

Posude za otpad zabranjeno je uništavati i oštećivati te premještati sa postavljenog mjesta.

Članak 71.

U područjima i ulicama u kojima nije moguć odvoz otpada specijalnim vozilima mora se osigurati odvoz otpada drugim odgovarajućim vozilima.

Korisnici usluga odvoza otpada na područjima iz stavka 1. ovog članka sakupljaju otpad u posude za komunalni otpad i papirnu ambalažu koje odlažu na za to određena mjesta u vrijeme kada je za to područje određen odvoz otpada.

Članak 72.

Vlasnici turističkih, trgovačkih i ribarskih brodova, jahti i drugih plovnih objekata koji se nalaze na sidrištu ili privremenom popravku u lukama, obvezni su odlagati otpad u za to postavljene posude.

Vlasnici čamaca, jedrilica i drugih plovnih objekata koji u lukama održavaju i

popravljaju svoje plovne objekte dužni su otpad nastao uslijed tih radova sakupiti i odložiti u za to predviđena mjesta.

Zabranjeno je bacati otpad u more i na morsku obalu.

Članak 73.

Na područjima u kojima je odvoz otpada obavezan zabranjeno je zatrpavati, spaljivati, odlagati ili na drugi način uništavati otpad.

Članak 74.

Odlaganje otpada bilo koje vrste pored posuda za odlaganje komunalnog otpada ili bilo gdje na javnoj površini smatra se izvanrednim onečišćenjem.

Čišćenje i odvoženje odloženog otpada iz stavka 1. ovog članka obaviti će skupljač otpada na teret fizičke ili pravne osobe koja je prouzročila izvanredno onečišćenje.

Troškovi izvanrednog čišćenja obuhvaćaju fizički rad, rad motornih vozila i troškove deponiranja.

V. ČIŠĆENJE SNIJEGA I LEDA SA JAVNIH POVRŠINA

Članak 75.

Vlasnici odnosno korisnici stanova, stambenih i poslovnih zgrada i prostorija dužni su odmah očistiti snijeg i led s pločnika uz zgradu i prilaza stanovima, zgradama i prostorijama u kojima stanuju ili obavljaju poslovnu djelatnost tako da je pristup uvijek moguć i siguran.

Članak 76.

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja javno prometnih površina dužna je odmah, a najkasnije u roku od 3 dana nakon što prestane potreba, ukloniti materijal kojim je protiv poledice zasipana javno prometna površina.

VI. SANITARNO KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

1. Čišćenje septičkih jama

Članak 77.

Čišćenje septičkih jama obavlja pravna ili fizička osoba kojoj navedene poslove povjeri Gradsko vijeće u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika jame.

Članak 78.

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti od ovlaštenog isporučitelja

komunalne usluge iz članka 77. ove Odluke, čišćenje tih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline.

Sanitarna inspekcija kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučiti će rješenjem o prekidanju dovoda vode u zgradi čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame, dok se ne sanira postojeće stanje.

Troškove sanacije snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Članak 79.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge iz članka 77. ove Odluke koji odvozi fekalije, dužan je iste izlijevati u sustav za odvodnju otpadnih voda na mjesta koja su za to određena i snosi odgovornost za zagađenje okoline, uz naknadu počinjene štete ili uz plaćanje paušalne naknade štete, po rješenju komunalnog redara.

Mjesta na kojima se fekalije izlijevaju u sustav odvodnje otpadnih voda određuje Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru.

2. Držanje domaćih životinja

Članak 80.

U naseljenim dijelovima Grada Biogradu na Moru nije dozvoljeno držanje domaćih životinja, osim kućnih ljubimaca, pod uvjetom da njihovo držanje nije štetno za zdravlje ljudi, sigurnost imovine te da ne narušava javni red i mir.

Na području naselja Jankolovice mogu se držati domaće životinje ako njihovo držanje ispunjava sanitarno-higijenske uvjete.

Komunalni redar može po prijavi ili po službenoj dužnosti zabraniti držanje životinja na područjima gdje je to dopušteno ako je držanje životinja suprotno odredbama stavka 1. i 2. ovog članka ili ako se time nanosi nepotrebna smetnja okolnim stanařima ili narušava izgled naselja.

Držanje pasa i način postupanja s neupisanim psima, te s napuštenim i izgubljenim životinjama propisano je posebnom odlukom.

Članak 81.

U smislu članka 80. ove Odluke stokom se smatra: konj, mazga, magarac, mula, govedo, svinja, ovca, koza, kunić i dr.

Perad se smatra: kokoš, patka, guska, puran, prepelica i druga perad.

Članak 82.

Zabranjeno je puštanje životinja po javnim površinama osim područja grada u predjelu auto-kampa "Sv. Dominik" i Kumenta prema Crvenoj luci.

Onečišćenu javnu površinu posjednik životinje dužan je odmah očistiti.

Osoba koja izvodi psa u šetnju dužna je sa sobom nositi pribor za uklanjanje psećeg izmeta.

Članak 83.

Hvatanje životinja, odnosno sakupljanje i odlaganje životinjskih lešina na posebno određeno stočno groblje obavlja pravna ili fizička osoba kojoj navedene poslove povjeri Gradsko vijeće posebnom odlukom.

3.. Dezinsekcija i deratizacija

Članak 84.

U svrhu zaštite zdravlja građana obavlja se sistematska dezinsekcija i deratizacija javnih površina.

Pod pojmom sistematske dezinsekcije razumijeva se prskanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca te prikupljanje uginulih životinja.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove dezinsekcije i deratizacije dužna je održavati sanitarne norme tijekom cijele godine.

Na poziv komunalnog redara, pravna osoba iz stavka 4. ovog članka, dužna je izvršiti izvanrednu dezinsekciju i/ili deratizaciju ukoliko se ocijeni da je taj postupak opravdan.

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije dužna je prije početka izvođenja sistematske dezinsekcije i deratizacije obavijestiti pučanstvo o početku i završetku obavljanja poslova.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 85.

Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (kiosci, pokretne naprave, štandovi, stolovi i stolice, prikolice, čamci, reklame, obavijesti, putokazi, stupići, posude za cvijeće, građevinski materijal i strojevi, skele, građevinska ručna i druga kolica, ogrijev i sl.), moraju se ukloniti.

Nije dozvoljeno postavljanje bilo kakvih predmeta, objekata, uređaja i naprava (kiosci, štandovi, stolovi i stolice, pokretne ugostiteljske radnje, hladnjaci za sladoled, ostale pokretne naprave, čamci, reklame, obavijesti, planovi, putokazi, javni satovi, stupići, posude za cvijeće, građevinski

materijal i strojevi, skele, građevinska ručna i druga kolica, ogrijev i sl.) na javnim površinama bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom.

Rješenje o uklanjanju predmeta iz stavka 1. ovoga članka, s rokom izvršenja, donosi Komunalno redarstvo.

Ukoliko vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, ukloniti će ga komunalno redarstvo o trošku vlasnika.

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz prethodno podmirenje nastalih troškova premještanja i skladištenja (čuvanja), te plaćanja novčane kazne.

U protivnom se predmeti prodaju na javnom nadmetanju ili neposrednom pogodbom radi podmire troškova.

Članak 86.

Dotrajala, oštećena i napuštena vozila ostavljena na javnim zelenim i drugim površinama na kojima poslove uklanja istih ne obavljaju policijski službenici, ukloniti će se odmah i premjestiti na za to određeno mjesto preko "Bošana" d.o.o. kao ovlaštene pravne osobe, a na trošak vlasnika vozila, po rješenju komunalnog redara.

Napuštenim vozilom smatra se svako vozilo koje nema registarsku tablicu ili ima tablicu kojoj je istekao rok valjanosti, a ostavljeno je na javnoj površini.

Oštećenim i dotrajalim vozilom smatra se svako vozilo koje se ne može samostalno pokrenuti, a ostavljeno je na javnoj površini.

VIII. MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA

Komunalno redarstvo

Članak 87.

Nadzor nad provedbom ove odluke provodi Komunalno redarstvo na način propisan posebnom odlukom.

Članak 88.

U obavljanju nadzora komunalni redar je ovlašten:

1. rješenjem narediti fizičkim osobama, fizičkim osobama obrtnicima i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda; uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, trgovačke robe, naprava i drugih privremenih objekata i uređaja, tehnički neispravnih vozila, vozila bez registarskih oznaka, priključnih vozila i plovnihi objekata; zabraniti obavljanje radova; zabraniti

uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se oni ne uklone; naložiti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;

2. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;

3. izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu;

4. pokrenuti prekršajni postupak.

Ako fizičke osobe, fizičke osobe obrtnici ili pravne osobe ne postupe po nalogu komunalnog redara, potrebne radnje obaviti će se na njihov trošak preko treće osobe.

Ukoliko vlasnici odnosno korisnici uklonjenih protupravno postavljenih predmeta iz stavka 1. točke 2. ove Odluke iste ne preuzmu u roku od 45 dana od dana javne obavijesti, sa uklonjenim predmetima postupiti će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

Članak 89.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uređivanja.

IX. NAKNADA ŠTETE

Članak 90.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, pokrenuti će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 91.

Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

Paušalna naknada štete u visini od 200,00 do 1.000,00 kuna, naplaćuje se u slučaju neznatne ili manje štete, ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi, ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje a vrijednost štete ne premašuje 1.000,00 kuna, a prema posebnom cjeniku TD u vlasništvu Grada Biograda na Moru "Bošana" d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kuna i ako je za uklanjanje nastale štete potrebno angažirati treću osobu.

Članak 92.

U postupku uklanjanja protupravno postavljenih predmeta na javnoj površini naplatiti će se iznos, i to:

- paušalno 500,00 kuna za premještanje, a ako je trošak veći od 500,00 kuna naplatiti će se stvarni iznos;
- paušalno 200,00 kuna po m² zauzete skladišne površine, a ako je trošak veći od 200,00 kuna naplatiti će se stvarni iznos.

X. KAZNE NE ODREDBE

Članak 93.

Novčanom kaznom od 10.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne održava urednim, čistima, te u stanju funkcionalne sposobnosti predmete iz članka 4. stavka 3. Odluke;
2. oštećuje i uništava te neovlašteno skida i mijenja ploče iz članka 8. stavka 2 Odluke (članak 8. stavak 3. Odluke);
3. skida i oštećuje pločice s brojem zgrade (članak 9. stavak 5. Odluke);
4. na prozorima, balkonima, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrada, unutar registriranih kulturnih povijesnih cjelina naselja, koje su neposredno okrenute prema javno prometnim površinama, vješa ili izlaže rublje, posteljine, tepihe i druge predmete, kao i predmete namijenjene prodaji (članak 10. stavak 5. i 6. Odluke);
5. na vanjskim dijelovima pročelja zgrada unutar registriranih kulturno povijesnih cjelina naselja, postavlja neonske reklame, klima uređaje, antene, nadstrešnice od valoplasta, plastičnu i aluminijsku stolariju (članak 11. stavak 1. Odluke);
6. postupi suprotno članku 12. Odluke;
7. ne postupa na način određen člankom 13. stavkom 1. Odluke;
8. ne postupa na način određen člankom 14. stavkom 1. Odluke;
9. ne postupi na način određen člankom 14. stavkom 2. Odluke;
10. postupa suprotno odredbi članka 14. stavka 3. Odluke;
11. ne postupa na način određen člankom 1. stavkom 4. Odluke;
12. postupa suprotno odredbi članka 15. stavka 1. Odluke;
13. ne postupa na način određen člankom 16. stavkom 1. Odluke;

14. postupa suprotno odredbi članka 16. stavka 2. Odluke;
15. ne postupa na način određen člankom 17. stavkom 2. Odluke;
16. postupa suprotno odredbi članka 18. Odluke;
17. ne postupa na način određen člankom 19. Odluke;
18. ne postupa na način određen člankom 20. Odluke;
19. postupa suprotno odredbi članka 21. Odluke;
20. postupa suprotno odredbi članka 22. Odluke;
21. postupa bez odobrenja iz članka 23. stavka 1. Odluke;
22. ne održava, dopunjava, obnavlja i čisti postavljenu posudu s ukrasnim biljem (članak 23. stavak 2. Odluke);
23. postupa bez odobrenja iz članka 24. Odluke;
24. postupa suprotno odredbi članka 25. Odluke;
25. postupa suprotno odredbi članka 26. Odluke;
26. postupa suprotno odredbi članka 28. Odluke;
27. namjerno ili iz nepažnje učini štetu na javnoj zelenoj površini (članak 29. stavak 1. Odluke);
28. postupa suprotno odredbi članka 65. stavka 1. Odluke;
29. ne pridržava se odredbi iz članka 33. stavka 1., 2., 3. i 4. Odluke;
30. postupa suprotno odredbi članka 36. Odluke;
31. postavi predmete iz članka 31. i 34. ove Odluke, bez odobrenja Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom (članak 37. Odluke);
32. postupa suprotno odredbi članka 38. Odluke;
33. ne postupa na način određen člankom 39. Odluke;
34. ne postupa na način određen člankom 41. stavkom 1. Odluke;
35. postupa suprotno zabrani iz članka 41. stavka 2. Odluke;
36. postupa bez odobrenja iz članka 41. stavka 3. i 5. Odluke;
37. ne postupa na način određen člankom 42. Odluke;
38. postupa suprotno odredbi članka 43. Odluke;
39. ne pridržava se odredbi iz članka 44. stavka 1. Odluke;
40. neovlašteno koristi hidrant, te ga uništava ili oštećuje (članak 44. stavak 2. Odluke);
41. ne održava povjerene javne sanitarije u urednom i ispravnom stanju (stanju funkcionalne sposobnosti) (članak 45. stavak 1. Odluke);
42. postupa suprotno odredbi članka 46. Odluke;
43. ne održava u urednom i ispravnom stanju povjerene rekreacijske površine, športska i dječja igrališta i druge športske objekte (članak 47. Odluke);
44. ne postupa na način određen člankom 48. Odluke;
45. ne postupa na način određen člankom 49. Odluke;
46. ne postupa na način određen člankom 50. Odluke;
47. ne održava čistom i urednom tržnicu (članak 51. stavak 2. Odluke);
48. ne istakne tržni red na vidno mjesto (članak 51. stavak 5. Odluke);
49. ne postupa na način određen člankom 52. Odluke;
50. ne pridržava se odredbi iz članka 53. Odluke;
51. ne pridržava se odredbi iz članka 54. stavka 1. Odluke;
52. postupa suprotno odredbi članka 55. stavka 3. Odluke;
53. postupa suprotno odredbi članka 55. stavka 4. Odluke;
54. postupa suprotno odredbi članka 56. stavka 1. Odluke;
55. postupa suprotno odredbi članka 57. Odluke;
56. postupa suprotno odredbi članka 58. Odluke;
57. postupa suprotno odredbi članka 59. Odluke;
58. postupa suprotno odredbi članka 60. Odluke;
59. postupa suprotno odredbi članka 61. Odluke;
60. ne pridržava se odredbi iz članka 62. Odluke;
61. ne pridržava se odredbi iz članka 63. Odluke;
62. postupa suprotno odredbi članka 64. Odluke;
63. postupa suprotno odredbi članka 65. Odluke;
64. postupa suprotno odredbi članka 67. Odluke;

65. ne pridržava se odredbi iz članka 68. Odluke;
66. ne postupa na način određen člankom 69. Odluke;
67. postupa suprotno zabranama iz članka 70. Odluke;
68. ne pridržava se odredbi iz članka 71. Odluke;
69. postupa suprotno odredbi članka 72. Odluke;
70. postupa suprotno zabrani iz članka 73. Odluke;
71. odlaže otpad bilo koje vrste pored posuda za odlaganje komunalnog otpada ili bilo gdje na javnoj površini (članak 74. stavak 1. Odluke);
72. ne postupa na način određen člankom 75. Odluke;
73. ne postupa na način određen člankom 76. Odluke;
74. ne postupa na način određen člankom 78. Odluke;
75. izlije fekalije na mjestu koje nije za to određeno (članak 79. stavak 1. Odluke);
76. držati stoku, perad i zvijeri suprotno odredbi članka 80. Odluke;
77. pušta životinje po javnim površinama osim javnih površina iz članka 82. stavka 1. Odluke (članak 82. Odluke);
78. ne očisti onečišćenu javnu površinu (članak 82. stavak 2. Odluke);
79. izvodi psa u šetnju, a pri tom ne nosi sa sobom pribor za uklanjanje psećeg izmeta (članak 82. stavak 3. Odluke);
80. postavi na javnu površinu kiosk, štandove, stolove i stolice, pokretne ugostiteljske radnje, hladnjake za sladoled, ostale pokretne naprave, čamce, reklame, obavijesti, planove, putokaze, stupiće, posude za cvijeće, građevinski materijal i strojeve, skele, građevinska ručna i druga kolica, ogrijev i sl. na javnim površinama bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom (članak 85. stavak 2.);
81. parkira ili zaustavi na javnoj površini vozilo ili ostavi na javnoj površini oštećeno, dotrajalo i napušteno vozilo (članak 86. stavak 1. Odluke);

82. ne omogući nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uredovanja.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 5.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj fizička osoba koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 94.

Komunalni redar na mjestu počinjenja prekršaja može naplatiti kaznu za pravnu osobu u iznosu od 5.000,00 kuna, za fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu od 2.500,00 kuna, za fizičku osobu u iznosu od 500,00 kuna i to za prekršaje propisane ovom Odlukom.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 95.

Gradonačelnik Grada Biograda na Moru će, u roku od 12 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke, donijeti:

- poseban akt kojim će utvrditi plan lokacija za postavu reklama i reklamnih panoa, mjesta za oglašavanje i plakatiranje te propisati njihove standarde i način korištenja,
- poseban akt kojim će utvrditi standarde komunalne opreme iz članka 33. ove Odluke.

Članak 96.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o komunalnom redu ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 2/96., 4/02., 2/03. i 2/04.), i odredba članka 5. Odluke o prekršajnim sankcijama ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 4/08).

Članak 97.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Biograda na Moru".

KLASA: 363-01/09-01/16
URBROJ: 2198/16-02-09-1

Biograd na Moru, 03. studenoga 2009. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU

Tonči Šangulin

Na temelju članka 16. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/99., 59/01., 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09. i 79/09.) i članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru" broj 5/09.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru, na svojoj 5. sjednici, održanoj 03. studenoga 2009. godine, donosi

ODLUKU o komunalnom redarstvu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija, djelokrug rada, ovlaštenja i postupak komunalnog redarstva.

Članak 2.

Komunalno redarstvo obavlja poslove nadzora nad provođenjem propisa, odluka i akata Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru, odluka i akata izvršnog tijela Grada Biograda na Moru kao i nadzor nad obavljanjem komunalnih djelatnosti, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 3.

Komunalno redarstvo poslove iz svog djelokruga obavlja u okviru Jedinog upravnog odjela Grada Biograda na Moru - Odsjeka za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom.

Poslove komunalnog redarstva neposredno obavljaju komunalni redari.

Članak 4.

Komunalni redari moraju ispunjavati uvjete propisane zakonom i aktom o unutarnjoj organizaciji Jedinog upravnog odjela Grada Biograda na Moru.

Članak 5.

Komunalni redari imaju iskaznicu kojom dokazuju svoje svojstvo.

Komunalni redari kad obavljaju poslove iz svojeg djelokruga moraju nositi

službenu odoru čiji izgled propisuje gradonačelnik.

Članak 6.

Komunalni redari u cilju učinkovitog obavljanja svojih poslova dužni su surađivati sa mjesnim odborima kao i drugim pravnim i fizičkim osobama.

III. DJELOKRUG RADA

Članak 7.

U okviru djelokruga komunalnog redarstva obavljaju se poslovi nadzora nad provođenjem propisa i drugih akata koji se odnose osobito na:

- uređenje naselja, održavanje čistoće i čuvanje javnih površina, skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom, čišćenje snijega sa javnih površina,
- korištenje i zauzimanje javnih površina,
- držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca,
- obavljanje dimnjačarske službe,
- obavljanje autotaksi prijevoza,
- blokiranje i deblokiranje nepropisno parkiranih vozila,
- korištenje, održavanje i zaštitu nerazvrstanih cesta,
- razdoblje godine i vrijeme u kojem se na određenim područjima Grada Biograda na Moru ne smiju izvoditi građevinski radovi,
- obvezu priključenja građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture,
- uporabu grba, zastave i svečane zastave Grada Biograda na Moru,
- održavanje groblja,
- uvjete i načine odvodnje otpadnih i drugih voda javnim sustavom odvodnje, kao i uvjete i načine odvodnje na područjima gdje nije izgrađen takav sustav te druga pitanja u svezi s odvodnjom otpadnih voda,
- obvezatno korištenje komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Komunalno redarstvo obavlja i druge poslove koji su im posebnim propisima i aktima Grada stavljeni u nadležnost, kao i poslove koji nisu u nadležnosti upravnih ili drugih tijela, a imaju utjecaja na uređenost grada i naselja, odnosno ako se radi o održavanju komunalnog reda.

IV. OVLAŠTENJA I POSTUPAK

Članak 8.

U obavljanju nadzora komunalni redar je ovlašten:

- obavljati kontrolu nad objektima, uređajima, površinama i radom osoba u svim slučajevima iz djelokruga rada komunalnog redarstva i u svezi s tim narediti poduzimanje odgovarajućih mjera,
- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda, posebice narediti obustavu radova koji se izvode protivno propisima, ako posebnim propisima nije drugačije određeno,
- narediti uklanjanje neregistriranih, napuštenih i neispravnih vozila, plovni objekata i drugih predmeta sa javno-prometnih i drugih površina,
- narediti uklanjanje neispravnih i bez odobrenja postavljenih naprava, reklama, reklamnih panoa, transparenata, oglasa i drugih predmeta i stvari,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja,
- izdati obavezni prekršajni nalog,
- pokrenuti prekršajni ili drugi postupak pred nadležnim tijelima,
- narediti poduzimanje drugih mjera i radnji u svim drugim slučajevima iz djelokruga rada komunalnog redarstva, kao i u slučajevima koji nisu posebnim propisima stavljani u nadležnost drugih upravnih ili drugih tijela, a imaju utjecaja na uređenost grada i naselja, odnosno ako se radi o komunalnim djelatnostima.

Članak 9.

Komunalni redar se u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan pridržavati odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o općem upravnom postupku, Prekršajnog zakona, odluka Grada Grada Biograda na Moru i drugih propisa.

Članak 10.

Protiv rješenja komunalnog redara iz članka 8. ove Odluke može se izjaviti žalba upravnom tijelu Zadarske županije nadležnom za komunalne poslove u roku od osam dana od dana primitka rješenja.

Žalba iz stavka 1. ovog članka ne odgađa izvršenje.

Članak 11.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti obavljanje nadzora, a napose omogućiti pristup objektima, uređajima i prostorijama koji su predmet nadzora i dati mu na uvid potrebnu dokumentaciju, osobnu iskaznicu i potrebne obavijesti.

Članak 12.

Komunalni redar odrediti će izvršenje naređene mjere ili radnje po trećim osobama na teret obveznika, ako obveznik naređenu mjeru ili radnju ne izvrši ili je ne izvrši u određenom roku.

Članak 13.

U slučaju kada se komunalnom redaru u obavljanju njegovih poslova pruži otpor komunalni redar može zatražiti pomoć ovlaštene službene osobe Ministarstva unutarnjih poslova.

V. KAZNE NE ODREDBE

Članak 14.

Novčanom kaznom od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba te fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako postupi suprotno odredbi članka 11. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 15.

Komunalni redar na mjestu počinjenja prekršaja može naplatiti kaznu za pravnu osobu te fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu od 2.500,00 kuna, za fizičku osobu u iznosu od 500,00 kuna i to za prekršaje propisane člankom 14. ove Odluke.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Stupanjem na snagu ove odluke, prestaje vrijediti Odluka o komunalnom redarstvu ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 2/96.) i članak 5. Odluke o prekršajnim sankcijama ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 4/08.).

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Biograda na Moru".

KLASA: 363-01/09-01/15

URBROJ: 2198/16-02-09-1

Biograd na Moru, 03. studenoga 2009. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU

Predsjednik Gradskog vijeća
Tonči Šangulin

Na temelju čl. 22. st. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.) i čl. 26. toč. 14. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik grada Biograda na Moru", broj 5/09.) Gradsko vijeće grada Biograda na Moru na svojoj 5. sjednici održanoj 03. studenoga 2009. godine, donijelo je

ODLUKU

o preuzimanju poslova iz nadležnosti Zadarske županije

I.

Radi zaštite interesa Grada Biograda na Moru te u svrhu ostvarivanja ekonomičnijeg i bržeg postupka provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje pristupa se postupku preuzimanja poslova iz nadležnosti Zadarske županije a koji se odnose na provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje za k.o. Biograd.

II.

Grad Biograda na Moru zatražit će od Zadarske županije preuzimanje poslova opisanih u članku I. Odluke, kao i suglasnost nadležnog središnjeg tijela državne uprave, te osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje, a sve u svrhu provedbe rečenog postupka.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku grada Biograda na Moru".

KLASA: 023-05/09-01/02

URBROJ:2198/16-02-09-3

Biograd na Moru, 03. studenoga 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU

**Predsjednik Gradskog vijeća
Tonči Šangulin**

Na temelju članaka 78. i 81. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07 i 38/09), te članka 26. stavak 1. točka 15. Statuta Grada Biograda na Moru

("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 5/2009), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru na svojoj 5. sjednici održanoj 03. studenog 2009. godine donijelo je:

ODLUKU

o izradi izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja neizgrađene poslovne zone komunalno servisne namjene (K3)

UVODNO

I

Postupak izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja neizgrađene poslovne zone komunalno servisne namjene (K3) ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 9/2004), u daljnjem tekstu: Plan, pokreće se na inicijativu i prijedlog gradonačelnika Grada Biograda na Moru.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA U DOPUNA PLANA

II

Pravna osnova za izradu izmjena i dopuna Plana:

1. Zakon o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07 i 38/09),
2. Prostorni plan uređenja Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 9/2005, 3/2009)

RAZLOZI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

III

Razlozi za izmjene i dopune Plana:

1. Usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07 i 38/09),
2. Usklađenje sa Prostornim planom Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 9/2005, 3/2009),
3. Prilagodba koridora prometnica sa izdanim lokacijskim dozvolama i uvjetima na terenu,
4. Planiranje plinovodne mreže u obuhvatu Plana.

OBUH VAT PLANA

IV

Obuhvat Plana je određen kartografskim prikazom br. 3.B.-Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštite prostora Prostornog plana uređenja Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 9/2005, 3/2009).

Ocjena stanja u obuhvatu plana

V

Ocjena stanja u prostoru se temelji na Izvješću o stanju u prostoru Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 1/2006 i 4/2007) koje obuhvaća:

- 1.Ocjenu stanja u prostoru i koncept razvoja na temelju prostornog uređenja,
- 2.Analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja i ocjenu provedenih mjera,
- 3.Uvjete korištenja i zaštite prostora.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZRADE IZMJENA I DOPUNA PLANA

VI

Svrha i opći cilj te programska polazišta izmjena i dopuna Plana je osiguranje razvoja Grada na načelima održivog razvoja. Ovaj cilj će se ostvarivati na način da se propiše, omogućiti i potiče:

- 1.Prostorni razvoj zasnovan na demografskom razvitku, koji se temelji na prirodnom priraštaju stanovništva, doseljavanju i povratku stanovnika, te uspostava ravnoteže između takvog demografskog razvitka i prostornog razvoja Grada,
- 2.Zaštita vrijednih područja, posebno obalnog pojasa sa otočićima, ugroženih dijelova prirode, arheoloških i spomeničkih zona i lokaliteta, te vrijednih krajolika,
- 3.Gospodarski razvoj zasnovan na turizmu, poljoprivredi, te industriji sa čistim tehnologijama, proizvodnim pogonima manjeg kapaciteta (mala i srednja poduzeća) i značajnom udjelu servisnih djelatnosti,
- 4.Osiguranje prostora i lokacija za infrastrukturne i ostale objekte i sadržaje državnog i županijskog značaja u skladu sa njihovim realnim potrebama,
- 5.Ustanovljenje planskih kriterija i mjera koje će potaknuti povezivanje obalnog područja Grada sa zaleđem i osiguranje

jednakomjernog razvoja cijelog prostora Grada. Pritom nastojati na čuvanju specifičnih značajki i identiteta pojedinih naselja.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA (SOCIOLOŠKO, DEMOGRAFSKO, EKONOMSKO, EKOLOŠKO, ENERGETSKO, GRADITELJSKO, HORTIKULTURNO, ESTETSKO I DR. OBILJEŽJE) POTREBNIH ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

VII

Za potrebe izrade izmjena i dopuna Plana se ne određuje obveza izrade posebnih stručnih podloga.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

VIII

Za izradu izmjena i dopuna Plana ne određuje se poseban način pribavljanja stručnih rješenja.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

IX

Za izradu izmjena i dopuna Plana koristit će se postojeće podloge i to:

- 1.Prostorni plan uređenja Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 9/2005, 3/2009) u digitalnom obliku u CAD.dwg formatu,
- 2.Urbanistički plan uređenja neizgrađene poslovne zone komunalno servisne namjene (K3) ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 9/2004) u CAD.dwg formatu,
- 3.Orto-foto snimke područja obuhvata Plana,
- 4.Digitilizirane katastarske karte područja obuhvata Plana,
- 5.Topografska karta područja obuhvata Plana, M 1:25 000,

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE (PODACI, PLANSKE SMJERNICE I PROPISANI DOKUMENTI) ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

X

Popis tijela i osoba određen posebnim propisima koja daju zahtjeve (podatke, planske smjernice) za izradu izmjena i dopuna Plana iz područja svog djelovanja, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi izmjena i dopuna Plana:

- 1.Zadarska Županija; Županijski zavod za prostorno uređenje; Braće Vranjanin 11; 23000 Zadar
- 2.Zadarska Županija; Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja; Kralja Tvrtka 1; 23210 Biograd na Moru
- 3.Hrvatske Ceste; Odjel projektiranja i razvoja; Vončinina 3; 10000 Zagreb
- 4.Uprava za ceste Zadarske županije; Brune Karnautića 13; 23000 Zadar
- 5.Hrvatske Vode; VGO za vodno područje dalmatinskih slivova Vukovarska 35; Split
- 6.HEP d.o.o.; DP Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8; 23000 Zadar
- 7.HEP d.o.o.; Zrmanjska 2; 23210 Biograd na moru
- 8.Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije; Jurišićeva 13; 10000 Zagreb
- 9.Ministarstvo kulture; Uprava za zaštitu prirode; Runjaninova 2; 10000 Zagreb
- 10.Ministarstvo kulture; Konzervatorski odjel u Zadru; Ilije Smiljanića 3; 23000 Zadar
- 11.PU Zadarska; Zore Dalmatinske 1; 23000 Zadar
- 12.Komunalac d.o.o.; Kralja Petra Svačića bb; 23210 Biograd na moru
- 13.Hrvatske šume d.o.o.; uprava šuma podružnica Split; Kralja Zvonimira 35; 21000 Split
- 14.Odašiljači i veze d.o.o.; Ulica grada Vukovara 269d; 10000 Zagreb
- 15.Ministarstvo obrane; Trg Kralja Petra Krešimira IV 1; 10000 Zagreb
- 16.Državna uprava za zaštitu i spašavanje, područni ured Zadar, Andrije Hebranga 11, 23000 Zadar

Pozivaju se tijela i osobe određene posebnim propisima iz prethodnog stavka da u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva, dostave zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) za izradu izmjena i dopuna Plana.

ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, AKO JE TAJ ROK, OVISNO O SLOŽENOSTI POJEDINOG PODRUČJA, DUŽI OD TRIDESET DANA

XI

Rok za izradu izmjena i dopuna Plana iznosi 120 kalendarskih dana (ne računajući dane koji će biti potrebni za upućivanje prijedloga Plana na javni uvid, samo trajanje javnog uvida te odgovore na možebitne primjedbe).

Rokovi za izradu pojedinih faza Plana:

- Dostava zahtjeva tijela i osoba određenih posebnim propisima – 30 dana,
- Izrada Nacrta prijedloga Plana za potrebe prethodne rasprave u roku od najviše 30 dana po isteku za dostavu zahtjeva,
- Izrada Prijedloga Plana za javnu raspravu – u roku od najviše 25 dana od prihvaćanja izvješća o prethodnoj raspravi,
- Provođenje javne rasprave o Planu – 30 dana,
- Obrada primjedbi s javne rasprave – najviše 15 dana,
- Izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana (za ishođenje suglasnosti nadležnih tijela) – u roku od 10 dana po prihvaćanju Izvješća s javne rasprave od strane Gradskog poglavarstva,
- Izrada prihvaćenog i donesenog Plana – u roku 10 dana nakon dobivanja suglasnosti nadležnih tijela.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADI I DONOŠENJA IZMJENE I DOPUNE PLANA

XII

Za vrijeme trajanja izrade i donošenja izmjena i dopuna Plana ne propisuje se zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje unutar obuhvata Plana.

IZVORI FINANCIRANJA IZMJENA I DOPUNA PLANA

XIII

Izrada izmjena i dopuna Plana financira se iz Proračuna Grada Biograda na Moru za 2009. godinu.

ZAVRŠNE ODREDBE

XIV

Ova odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Biograda na Moru".

KLASA: 350-02/09-01/12

URBROJ: 2198/16-02-09-4
Biograd na Moru, 03. studenog 2009. godine.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA BIOGRADA NA MORU**

**Predsjednik Gradskog vijeća
Tonči Šangulin**

Na temelju članka 31. stavak 7. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 152/08.) i Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Biograda na Moru KLASA: 320-02/04-01/04, URBROJ: 2198/16-04-3 a koji je donijelo Gradsko vijeće grada Biograda na Moru dana 01. srpnja 2004. godine, te na kojeg je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo suglasnost KLASA: 320-02/04-01/302, URBROJ: 525-9-04-02/MŠ od 14. veljače 2005. godine, Gradsko vijeće grada Biograda na Moru na svojoj 5. sjednici održanoj 03. studenoga 2009. godine d o n o s i

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Biograda na Moru

I.

U Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske KLASA : 320-02/04-01/305, URBROJ: 2198/16-04-3 od 01. srpnja 2004. godine a na kojeg je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo suglasnost KLASA: 320-02/04-01/302, URBROJ: 525-9-04-02/MŠ od 14. veljače 2005. godine, dodaje se točka XI. koja glasi:

" Maksimalna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Biograda na Moru koja se može prodati pojedinoj fizičkoj ili pravnoj osobi iznosi ukupno 20 ha poljoprivrednog zemljišta, neovisno o kulturi."

II.

U svemu ostalome cit. Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem ostaje nepromijenjen.

III.

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem sa svim priložima čini sastavnicu ove Odluke.

2

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom davanja suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja a objavit će se na oglasnoj ploči Grada Biograda na Moru, kao i u "Službenom glasniku grada Biograda na Moru".

KLASA: 320-02/04-01/04
URBOJ:2198/16-02-09-1
Biograd na Moru, 03. studenoga 2009.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA BIOGRADA NA MORU**

**Predsjednik Gradskog vijeća
Tonči Šangulin**

Na temelju članka 23. Zakona o društveno poticanoj stanogradnji ("Narodne novine", broj 109/01., 82/04., 76/07. i 38/09.) te čl. 26. st. 3. Statuta Gradskog vijeća grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik grada Biograda na Moru", broj 5/09.) Gradsko vijeće grada Biograda na Moru na svojoj 5. sjednici održanoj 03. studenoga 2009. godine, donijelo je

ODLUKU

o poništenju natječaja za kupnju stana iz Programa POS-a na području Grada Biograda na Moru

I.

Poništava se natječaj za kupnju stana iz Programa POS-a na području Grada Biograda na Moru objavljen u "Zadarskom listu" od 20. lipnja 2008. godine.

II.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku" grada Biograda na Moru.

Obrazloženje

Gradsko poglavarstvo grada Biograda na Moru na svojoj sjednici održanoj 29. travnja 2008. godine donijelo je Odluku o pristupanju

izgradnji stanova prema Programu POS-a na području Grada Biograda na Moru a potom i Odluku o kriterijima i mjerilima za kupnju stanova iz Programa društveno poticane stanogradnje ("Službeni glasnik grada Biograda na Moru", broj 4/08.).

Slijedom rečenoga, pristupilo se provedbi javnog natječaja radi kupnje stana iz Programa POS-a na području grada Biograda na Moru, koji natječaj je objavljen u "Zadarskom listu" od 20. lipnja 2009. godine.

Na rečeni natječaj pristiglo je ukupno 146 zahtjeva.

Povjerenstvo za utvrđivanje Liste reda prvenstva za kupnju stanova iz Programa POS-a a koje je Gradsko poglavarstvo grada Biograda na Moru osnovalo Odlukom donesenom na 68. sjednici održanoj 27. svibnja 2008. godine te njenim izmjenama i dopunama od 02. srpnja i 09. rujna 2009. godine pristupilo je obradi svih zahtjeva pristiglih na rečeni natječaj.

Lista reda prvenstva objavljena je na oglasnoj ploči Grada Biograda na Moru kao i na internet stranicama Grada dana 19. veljače 2009. godine.

Kako je nakon objave rečene Liste reda prvenstva zaprimljen velik broj prigovora podnositelja zahtjeva za kupnju stana u odnosu na bodovanje kao i na primjenu kriterija i mjerila utvrđenih cit. Odlukom, a imajući u vidu i ocjenu Povjerenstva da određeni zahtjevi svojom dokumentacijom ne odgovaraju stvarnom stanju, slijedom čega je potrebno provesti potpuniji i iscrpniji postupak utvrđenja konačne Liste reda prvenstva i sukladno tome pristupiti izmjenama i dopunama utvrđenih mjerila i kriterija za kupnju stana iz Programa POS-a, valjalo je odlučiti kao u izreci.

KLASA: 370-01/08-01/05

URBROJ: 2198/16-02-09-1

Biograd na Moru, 03. studenoga 2009.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA BIOGRADA NA MORU**

**Predsjednik Gradskog vijeća
Tonči Šangulin**

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi

("Narodne novine", broj 10/97. i 107/07.) i članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 5/09.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru, na svojoj 5. sjednici, održanoj 03. studenoga 2009. godine, donijelo je

**ODLUKU
o Planu mreže dječjih vrtića na području
Grada Biograda na Moru**

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se Plan mreže dječjih vrtića za područje Grada Biograda na Moru.

II.

Plan mreže iskaz je usuglašavanja potreba građana i materijalnih mogućnosti Grada, u svrhu planiranog obuhvata djece u Dječjem vrtiću "Biograd" s područnim odjeljenjima na području Grada Biograda na Moru.

III.

Plan mreže dječjih vrtića sastavni je dio ove Odluke.

IV.

Radi zadovoljavanja potreba predškolskog odgoja i naobrazbe, odnosno skrbi o djeci predškolske dobi na području Grada Biograda na Moru ova Odluka ne ograničava osnivanje novih odgojno obrazovnih skupina u sklopu Dječjeg vrtića "Biograd", kao ni osnivanje dječjih vrtića vjerskih zajednica i drugih domaćih pravnih i fizičkih osoba.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Biograda na Moru«.

KLASA: 601-02/09-01/04

URBROJ: 2198/16-02-09-1

Biograd na Moru, 03. studenoga 2009. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA
BIOGRADA NA MORU**

**Predsjednik Gradskog vijeća
Tonči Šangulin**

Na temelju članka 15. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.) i članka 10. stavka 2. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 5/09.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru, na svojoj 5. sjednici, održanoj 03. studenoga 2009. godine, donosi

O D L U K U

o uspostavi prijateljstva i suradnje između Grada Biograda na Moru i Grada Otočca

I.

Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru, s ciljem razvoja prijateljskih odnosa i suradnje na temelju obostranog razumijevanja, uspostaviti će prijateljske odnose i suradnju s Gradom Otočcom.

S Gradom Otočcom potpisati će se Povelja o prijateljstvu i suradnji.

II.

Utvrđuje se tekst Povelje iz točke I. ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

III.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Biograda na Moru da potpiše Povelju o prijateljstvu i suradnji Grada Biograda na Moru i Grada Otočca.

IV.

Ova Odluka objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Biograda na Moru".

KLASA: 900-03/09-01/02

UR.BROJ: 2198/16-02-09-1

Biograd na Moru, 03. studenoga 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Tonči Šangulin**

Na temelju članka 15. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.) i

članka 10. stavka 2. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 5/09.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru, na svojoj 5. sjednici, održanoj 03. studenoga 2009. godine, donosi

O D L U K U

o uspostavi prijateljstva i suradnje između Grada Biograda na Moru i Grada Dugo Selo

I.

Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru, s ciljem razvoja prijateljskih odnosa i suradnje na temelju obostranog razumijevanja, uspostaviti će prijateljske odnose i suradnju s Gradom Dugim Selom.

S Gradom Dugim Selom potpisati će se Povelja o prijateljstvu i suradnji.

II.

Utvrđuje se tekst Povelje iz točke I. ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

III.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Biograda na Moru da potpiše Povelju o prijateljstvu i suradnji Grada Biograda na Moru i Grada Dugog Sela.

IV.

Ova Odluka objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Biograda na Moru".

KLASA: 900-03/09-01/03

UR.BROJ: 2198/16-02-09-1

Biograd na Moru, 03. studenoga 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Tonči Šangulin**

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o popisima birača (Narodne novine 19/07.) i članka 26. stavka 1. točke 9. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 5/09.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru, na svojoj 5. sjednici,

održanoj 03. studenoga 2009. godine, donijelo je

O D L U K U

o osnivanju Povjerenstva za popise birača, te imenovanju predsjednika, zamjenika predsjednika, članova i zamjenika članova

Članak 1.

Osniva se Povjerenstvo za popise birača Grada Biograda na Moru (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo provjerava pravilnost popisa birača, odlučuje o zahtjevima građana za upis u popis birača, odnosno za dopunu ili ispravak popisa birača, koje nije usvojio Ured državne uprave u Zadarskoj županiji Služba za opću upravu Ispostava u Biogradu na Moru koji je zaključio popis birača, te potvrđuje popis birača.

Članak 2.

Povjerenstvo za popise birača ima predsjednika i dva člana. Predsjednik i članovi Povjerenstva imaju zamjenike.

Predsjednika, članove i njihove zamjenike imenuje Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru.

Predsjednik Povjerenstva i njegov zamjenik imenuju se iz reda članova Gradskog vijeća, a članovi i njihovi zamjenici mogu biti imenovani i iz reda građana.

Članak 3.

U Povjerenstvo za popis birača imenuju se:

1. Danijel Karabatić, za predsjednika
2. Nikola Tomić, za člana
3. Toni Bogdanić, za člana

1. Anka Merdić, za zamjenicu predsjednika
2. Ante Lukačić, za zamjenika člana
3. Marica Mrkić, za zamjenicu člana.

Članak 4.

Članovi Povjerenstva imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru.

Članak 5.

Stručne, administrativne i druge poslove potrebne za rad Povjerenstva obavljat će Jedinstveni upravni odjel Grada Biograda na Moru - Odsjek za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Povjerenstva za popis birača, te imenovanju predsjednika i

članova, zamjenika predsjednika i članova ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 7/07.).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Biograda na Moru".

KLASA:013-03/09-01/48

URBROJ:2198/16-02-09-1

Biograd na Moru, 03. studenoga 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU

Predsjednik Gradskog vijeća:
Tonči Šangulin

Na temelju članka Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 152/08.) i članka 26.točke 9. Statuta Gradskog vijeća grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik grada Biograda na Moru", broj 5/09.) Gradsko vijeće grada Biograda na Moru na svojoj 5. sjednici održanoj 03. studenoga 2009. godine donijelo je

O D L U K U

o osnivanju Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja radi prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Grada Biograda na Moru

I.

U Povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja radi prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Biograda na Moru imenuju se:

1. Anka Merdić iz Biograda na Moru
2. Ivan Piškor iz Biograda na Moru
3. Nevenka Lukin iz Biograda na Moru
4. Renata Mršić iz Biograda na Moru
5. Ivo Stopfer iz Biograda na Moru

II.

Zadaća Povjerenstva obuhvaća javno otvaranje ponuda pristiglih na opisani javni natječaj, analizu istih te sastavljanje tekstualnog i tabličnog zapisnika, kao i sastavljanje prijedloga Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja s obrazloženjem.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku grada Biograda na Moru".

KLASA: 320-02/09-01/03
URBROJ: 2198/16-02-09-3
Biograd na Moru, 03. studenoga 2009.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA
BIOGRADA NA MORU**

**Predsjednik Gradskog vijeća
Tonči Šangulin**

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97. i 107/07.) i članka 26. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 5/09.), na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Biograd", Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru, na svojoj 5. sjednici održanoj 03. studenoga 2009. godine, donosi

**R J E Š E N J E
o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića
"Biograd"**

1.ESMA BRZIĆ imenuje se za ravnateljicu Dječjeg vrtića "Biograd" Biograd na Moru.

2.Mandat ravnateljice Dječjeg vrtića "Biograd" Biograd na Moru traje četiri godine.

3.Ovo Rješenje bit će objavljeno u "Službenom glasniku Grada Biograda na Moru".

KLASA: 601-02/09-01/47
URBROJ: 2198/16-02-09-2
Biograd na Moru, 03. studenoga 2009.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA BIOGRADA NA MORU**

**Predsjednik Gradskog vijeća
Tonči Šangulin**

Na temelju članka 26. stavka 1. točke 25. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 5/09.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru, na

svojoj 5. sjednici, održanoj 03. studenoga 2009. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Plana rada i financijskih
potreba za 2010. godinu
Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva
Crvenog križa Biograd na Moru**

1. Prihvaća se Plan rada i financijskih potreba za 2010. godinu Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Biograd na Moru, broj: 40/2009. od 01. listopada 2009. godine.

2. Za realizaciju plana financijskih potreba iz točke 1. ovog Zaključka u Proračunu Grada Biograda na Moru za 2010. godinu, planiraju se sredstva u iznosu od 100.000 kuna.

3. Ovaj Zaključak objavljuje se u "Službenom glasniku Grada Biograda na Moru".

KLASA: 550-05/09-01/02
UR.BROJ: 2198/16-02-09-2
Biograd na Moru, 03. studenoga 2009.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA BIOGRADA NA MORU**

**Predsjednik Gradskog vijeća
Tonči Šangulin**

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 86/08.), te na prijedlog v.d. pročelnika Jedinog upravnog odjela Grada Biograda na Moru, u skladu s Planom Proračuna Grada Biograda na Moru za 2009. godinu («Službeni glasnik Grada Biograda na Moru», broj 7/08.), gradonačelnik Grada Biograda na Moru, donosi

**P L A N
prijama u službu za 2009. godinu**

I.

Utvrđuje se da je u Jedinom upravnim odjelu Grada Biograda na dan 1. siječnja

2009. godine nepopunjeno sljedeće radno mjesto:

- a) u Odsjeku za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom
- Samostalni upravni referent - voditelj Odsjeka (1 izvršitelj),
- b) u Odsjeku za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu
- Viši stručni referent za opće poslove i arhivist (1 izvršitelj).

Ostala radna mjesta, sistematizirana Pravilnikom o unutarnjem redu popunjena su na neodređeno vrijeme, osim radnog mjesta samostalnog upravnog referenta za graditeljstvo i prostorno uređenje u Odsjeku za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom, na koje je raspoređen vježbenik.

II.

Tijekom 2009. godine planira se prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto samostalnog upravnog referenta za graditeljstvo i prostorno uređenje u Odsjeku za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom

III.

U 2009. godini planira se prijam u službu vježbenika.

IV.

Ovaj Plan objavljuje se u »Službenom glasniku Grada Biograda na Moru« i na web-stranici Grada Biograda na Moru.

KLASA: 112-01/09-01/03

UR.BROJ: 2198/16-01-09-1

Biograd na Moru, 16. siječnja 2009. godine

GRAD BIOGRAD NA MORU

GRADONAČELNIK
Ivan Knez, dipl. ing.

Nakon uspoređivanja sa izvornim tekstom Odluke o komunalnom doprinosu KLASA: 363-02/09-01/17, URBROJ: 2198/16-02-09-1 od 17. srpnja 2009. godine, tekstom amandmana Kluba vijećnika HDZ -a kao i zapisnika sa 2. sjednice Gradskog vijeća grada Biograda na moru, utvrđena je pogreška u Odluci o komunalnom doprinosu objavljenoj u "Službenom glasniku grada Biograda na

Moru", broj 4/09. na način da nije uvrštena točka 3. cit. amandmana kojeg je Gradsko vijeće grada Biograda na Moru u cijelosti usvojilo, slijedom čega se daje

ISPRAVAK

Odluke o komunalnom doprinosu

1. U članku 8. Odluke o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik grada Biograda na Moru", broj 4/09.) iza stavka 5. dodaje se stavak 6. koji glasi:

" Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa također se djelomično oslobađa plaćanja komunalnog doprinosa u iznosu od 50% od od ukupno obračunatog iznosa visine komunalnog doprinosa po m³ **podzemnog garažnog prostora (podzemne garaže)** , i to za obje zone."

Stavak 6. cit. članka postaje stavak 7.

2. Ova ispravka će se unijeti u izvornik teksta u obliku bilješke, a objavit će se u "Službenom glasniku grada Biograda na Moru".

KLASA: 363-02/09-01/17

URBROJ: 2198/16-02-09-1

Biograd na Moru, 23. listopada 2009. godine

GRAD BIOGRAD NA MORU

GRADONAČELNIK
Ivan Knez, dipl. ing.

Rbr.	Naziv akta	S A D R Ź A J	Stranica
AKTI GRADSKOG VIJEĆA			
109.	POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ	o izvršenju Proračuna Grada Biograda na Moru za 2009. godinu	169
110.	ODLUKA	o komunalnom redu	170
111.	ODLUKA	o komunalnom redarstvu	186
112.	ODLUKA	o preuzimanju poslova iz nadležnosti Zadarske županije	188
113.	ODLUKA	o izradi izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja neizgrađene poslovne zone komunalno servisne namjene K3	188
114.	ODLUKA	o izmjenama i dopunama Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Grada Biograda na Moru	191
115.	ODLUKA	o poništenju natječaja za kupnju stana iz Programa POS	191
116.	ODLUKA	o planu mreže dječjih vrtića na području Grada Biograda na Moru	192
117.	ODLUKA	o uspostavi prijateljstva i suradnje između Grada Biograda na Moru i Grada Otočca	193
118.	ODLUKA	o uspostavi prijateljstva i suradnje između Grada Biograda na Moru i Grada Dugo Selo	193
119.	ODLUKA	o osnivanju Povjerenstva za popise birača, te imenovanju predsjednika, zamjenika predsjednika članova i zamjenika članova	193
120.	ODLUKA	o osnivanju Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja radi prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Grada Biograda na Moru	194
121.	RJEŠENJE	o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića "Biograd" Biograd na Moru	195
122.	ZAKLJUČAK	o prihvaćanju Plana rada i financijskih potreba za 2010. godinu Hrvatskog crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Biograd na Moru	195
AKTI GRADONAČELNIKA			
123.	PLAN	prijema u službu za 2009. godinu	195
124.	ISPRAVAK	Odluke o komunalnom doprinosu	196
S A D R Ź A J			197

" Službeni glasnik Grada Biograda na Moru"- Službeno glasilo Grada Biograda na Moru

Izdavač : Grad Biograd na Moru

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL : V.D. PROČELNICA - Renata Mršić, dipl.iur.
Službeni glasnik Grada Biograda na Moru izradila je : Renata Mršić, dipl.iur.

Biograd na Moru, Trg kralja Tomislava 5, 23210

Telefon: 023/383-150; 023/383-003; Fax: 023/383-377; E-pošta: grad-biograd-na-moru@zd.htnet.hr